

Приложение

к программе СПО 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«БОГДАНОВИЧСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»

 С.М. Звягинцев
« 26 » мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.02 «УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕКТИВОМ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ»

Специальность 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

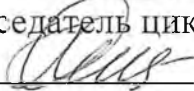
Форма обучения очная

Срок обучения 3 года 10 месяцев

Программа рассмотрена на
заседании ПЦК технического
профиля ГАПОУ СО
«Богдановичский политехникум»

Протокол № 12
от « 26 » июня 2020 г.

Председатель цикловой комиссии

 Е.В. Снежкова

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 «Управление коллективом исполнителей» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 N 383 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2014 N 32878).

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Богдановичский политехникум»

Автор:

Коженко В.М., преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 «Управление коллективом исполнителей»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Организация деятельности коллектива исполнителей» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	<i>Организация деятельности коллектива исполнителей</i>
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	Организации деятельности коллектива исполнителей
уметь	<ul style="list-style-type: none"> - планировать работу участка по установленным срокам; - осуществлять руководство работой производственного участка; - своевременно подготавливать производство; - обеспечивать рациональную расстановку рабочих; - контролировать соблюдение технологических процессов; - оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; - проверять качество выполненных работ; - осуществлять производственный инструктаж рабочих; - анализировать результаты производственной деятельности

	<p>участка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; - организовывать работу по повышению квалификации рабочих; - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; - взаимодействовать со структурными подразделениями организации.
знать	<ul style="list-style-type: none"> - действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; - положения действующей системы менеджмента качества; - методы нормирования и формы оплаты труда; - основы управленческого учета; - основные технико-экономические показатели производственной деятельности; - порядок разработки и оформления технической документации; - правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа; - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 423

Из них на освоение МДК 279 часов

В том числе, самостоятельная работа 93 часа

на практики, в том числе учебную 72 часа

и производственную 72 часа

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная	
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 2.1-2.3 ОК1-ОК9	МДК2.1 Управление коллективом исполнителей	279	186	91	30	72	72	93
ПК 2.1-2.3 ОК1-ОК9	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	72						
ПК 2.1-2.3 ОК1-ОК9	Учебная практика	72						
	Всего:	423	186	91	30	72	72	93

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 8, 9, заполняются жирным шрифтом, в 5, 6 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 8, 9 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 8 и 9) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная».

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ 2. «Управление коллективом исполнителей»

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
1	2	3
МДК. 02.01 Управление коллективом исполнителей		186
Раздел 1 Этика делового общения		44
Тема 1.1. Этика – наука о морали, система норм нравственного поведения	<p>Содержание</p> <p>Тождественность и различия терминов «этика», «мораль», «нравственность». Категории нравственности. Функции морали. Моральные принципы, нормы и правила поведения.</p>	2
Тема 1.2. Виды этики	<p>Содержание</p> <p>Виды этики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальная и коллективная (социальная) этика; - профессиональная этика; - этика неформального общения. <p>Главные этические проблемы, возникающие в профессиональной деятельности.</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>ПР№1 Разбор схемы</p> <p>1 «Пирамида потребностей».</p> <p>2 Опросник мотивации профессиональной деятельности.</p>	4
Тема 1.3. Психическая структура личности	<p>содержание</p> <p>Три уровня психической структуры личности: оно, я, сверх-Я (супер-эго).</p> <p>Теория механизмов психологической защиты (8 способов): отрицание, вытеснение, рационализация, проекция, идентификация, замещение, включение, изоляция.</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>ПР№2 Определение типа темперамента по опроснику Айзенка. Работа с таблицей «Виды способностей».</p>	6
Тема 1.4. Природа и сущность человека	<p>Содержание</p> <p>Распознавание конфликта. Стратегия разрешения конфликтов. Стили конфликтного поведения. Распознавание психологической атаки</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>ПР№3</p> <ul style="list-style-type: none"> – Решение задач по выходу из конфликтов. – Овладение методами снятия стрессовых состояний. 	4
		2

Тема 1.5. Профессиональные требования к личности руководителя	содержание	8
	Деловой этикет. Нормы профессионального этикета.	
	Наиболее эффективные характеристики личности руководителя.	
	Главные этические проблемы, которые возникают в профессиональной деятельности. Проблема лидерства	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
Тема 1.6. Стили управления коллективом	ПР№4	2
	– Одежда – отражение психологического портрета человека.	
	– Функции делового успешного человека.	
	– Выработка собственного стиля одежды.	
	– Факторы, влияющие на выбор стиля одежды.	
– Понятия «культура одежды», «стиль одежды».		
– Определение уникальной цветовой гаммы, силуэта, пропорциональности фигуры и т.д.		
– Правила в отношении делового стиля.		
Тема 1.6. Стили управления коллективом	содержание	8
	Факторы, влияющие на формирование стиля руководства.	
	Характеристика различных стилей: – гуманистическая направленность руководителя; – эгоцентрическая направленность руководителя;	
	Характеристика различных стилей: – социоцентрическая направленность руководителя; – негативистическая направленность руководителя.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1	ПР№5 Решение практических задач, направленных на понимание и развитие делового общения руководителя с подчиненными, партнерами и конкурентами	2
	1. Разработать программу проведения опроса среди автовладельцев города и района о деятельности автосервисов;	14
	2. Написать реферат на тему: «Решение возникающих проблем в отношениях руководителя и подчиненного»	
	3. Разработать эссе на тему «Если бы я был руководителем автотранспортного предприятия»	
	4. Написать реферат на тему: «Конфликт и методы его разрешения»	
5. Разработать презентацию на тему «Этика делового общения с конкурентами при решении спорных вопросов»		
Раздел 2 . Основы менеджмента		40
Тема 2.1. Введение	содержание	2
	Персонал предприятия как объект управления. Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием. Роль и сущность персонала в управлении коллективом. Принципы управления персоналом. Функциональное разделение труда и организационная	

	структура службы управления персоналом.	
Тема 2.2 Роль управления коллективом в развитии производства.	содержание	2
	Понятие «кадровая политика». Содержание, цели и принципы кадровой политики. Элементы кадровой политики. Кадровая стратегия. Анализ деятельности и формирование критериев оценки кандидатов. Подходы к формированию системы кадров. Система управления кадрами. Кадровое планирование на предприятии.	
Тема 2.3 Организационные структуры управления коллективом исполнителей.	содержание	4
	Организационные структуры управления, их классификация. Децентрализованные структуры. Органический подход к структурам. Матричное управление. Положение о подразделениях, их состав структура. Способы их разработки. Влияние на содержание типа организационных структур.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	ПР№1 Планирование численности и рациональной расстановки работников структурного подразделения по рабочим местам	2
Тема 2.4. Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие	содержание	2
	Законодательные основы управления персоналом. Закон о труде. КЗОТ и юридические акты. Внутрипроизводственные административные акты, регулирующие сферу управления персоналом. Должностные инструкции, их состав. Способы анализа работ.	
Тема 2.5 Отбор претендентов на вакантные должности.	содержание	4
	Планирование работы с кадрами. Экспертиза вакансий. Специальная работа по подбору рабочих, служащих, ИТР. Отбор претендентов на руководящие должности. Составление комплексного плана развития персонала. Планы профориентации, набора и обучения. Процедура приема на работу. Соответствие потребностей производства интересам личности.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	ПР№2 Расчет численности персонала предприятия	2
Тема 2.6 Подготовка и переподготовка кадров на предприятии.	содержание	2
	Профессиональная подготовка, ее формы и управление коллективом исполнителей. Ответственность за профподготовку. Системный подход к профессиональной подготовке: стадия предварительной оценки; стадия развития работника; стадия анализа результатов. Задачи службы автотранспортного предприятия в области подготовки персонала. Сущность переподготовки и повышения квалификации. Формы переподготовки и тренинг. Оценка эффективности переподготовки и повышения квалификации.	
Тема 2.7 Социальная защита работников и охрана труда на предприятии.	содержание	2
	Основные задачи и направления социальной защиты работающих. Меры социальной защиты: государственно-административное регулирование; защита в рамках профсоюзных организаций; экономические формы защиты. Благотворительность и спонсорство, их роль.	

	Взаимодействие управления коллективом исполнителей и охрана труда.	
Тема 2.8 Стили и методы работы руководителя производственного участка.	содержание	2
	Стили управления. Типы стилей и их характеристика. Деловое общение: производственное совещание, заседание, планерка. Понятие системы методов руководства производственным подразделением. Административные методы управления. Экономические методы воздействия. Социально – психологические методы и их использование. Организация работы по повышению квалификации рабочих: оформление документации по аттестации рабочих мест. Осуществление руководства работой производственного участка	
Тема 2.9 Оценка эффективности в сфере управления коллективом исполнителей.	содержание	4
	Общее понятие эффективности. Критерии эффективности работы с кадрами. Способы расчета эффективности мероприятий по работе с кадрами. Планирование использования ресурсов, затрачиваемых на процесс управления кадрами. Производительность труда как показатель эффективности управления	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	ПР№3 Расчет технико-экономических показателей деятельности структурного подразделения	2
Тема 2.10 Мотивация, потребности и делегирование в управлении коллективом исполнителей	Содержание	4
	Понятие мотивации. Мотивация как фактор формирования высокоэффективных трудовых коллективов. Влияние мотивации на удовлетворенность работой. Мотивация и потребности. Внутренняя и внешняя мотивация. Роль руководителя в формировании мотивации. Вознаграждение как фактор повышения мотивации. Определение понятия- потребность. Теории потребностей. Социальные потребности, потребность в уважении, самореализации. Делегирование. Типы полномочий.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	ПР№4 Планирование программы участка технического обслуживания и ремонта автомобилей	2
Тема 2.11 Функции службы управления персоналом в автотранспортном предприятии.	Содержание	2
	Служба управления персоналом. Этапы работы службы управления персоналом. Взаимодействие службы управления персоналом с консультативными фирмами и государственными организациями. Функции службы управления и совершенствование ее работы в современных условиях.	
Тема 2.12 Оценка деловых и личностных качеств работников.	Содержание	2
	Оценка деятельности работников. Методика проведения различных типов оценки (рейтингов, парных сравнений, тестирования). Использование регуляторов оценки. Аттестация работников.	
Тема 2.13 Система менеджмента качества.	Содержание	4
	Основные определения и понятия менеджмента качества. Историческое развитие менеджмента качества. Составные менеджмента качества, основные элементы. Принципы менеджмента качества. Модель системы менеджмента качества.	

	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	ПР.№5 Изучение принципов и функций систем менеджмента качества	2
Тема 2.14 Контроль - как основная функция менеджмента.	Содержание	2
	Контроль – функция менеджмента. Понятие контроля, процесс контроля, эффективность контроля. Этапы контроля. Технология и правила контроля. Общие требования к эффективно поставленному контролю. Итоговая документация по контролю.	
Тема 2.15 Контроль соблюдения технологических процессов.	Содержание	4
	Организация контроля. Задачи и функции технического контроля. Организация проведения технического контроля. Оперативное выявление и устранение причин нарушения и технологических процессов ТО и ремонта. Контроль качества. Инвентаризация имущества ремонтной базы.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	ПР.№6 Расчет потребности в запасных частях и материалах для технического обслуживания и ремонта автомобилей	2
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнить реферат на тему: Американская и японская система управления персоналом, сравнительный анализ. 2. Подготовить доклад на тему: «Кадровая политика в автотранспортном предприятии, СТО». 3. Подготовить реферат на тему: «Виды организационных структур управления коллективом исполнителей в автотранспортном предприятии, СТО. 4. Методика составления должностной инструкции. 5. Подготовить презентацию по теме: «Организация найма работников на автотранспортном предприятии». 6. Подготовить реферат на тему: «Рефлексия» 7. Подготовить доклад на тему: «Социальное партнерство» 8. Подготовить реферат на тему: «Развитие деловой карьеры» 9. Подготовить реферат на тему: «Эффективность в сфере управления коллективом исполнителей на автотранспортном предприятии» 10. Подготовить презентации по теме: «Теории содержания мотивации». Подготовить презентации по теме: «Теория иерархии потребностей Маслоу» 11. Подготовить доклад на тему: «Роль профсоюзных и общественных организаций в процессе управления персоналом» 12. Подготовить конспект по теме: «Аттестация работников автотранспортного предприятия» 		43
Раздел 3	Планирование и организация работ по ТО и ремонту автомобильного транспорта	40
Тема 3.1 Предприятие автомобильного транспорта – как основной субъект предпринимательской деятельности	Содержание	6
	Субъекты рынка автомобильной отрасли. Законодательство, регулирующее производственную хозяйственную деятельность.	
	Классификация предприятий по типам производства, их характеристика. Классификация авторемонтных предприятий. Производственное предприятие на автомобильном транспорте, его производственная и организационная структуры.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2

	ПР№1 Расчет показателей эффективности использования основных фондов и амортизационных отчислений	2
Тема 3.2 Методы организации и управления производством.	Содержание	4
	Совершенные методы организации. Сущность методов организации. Основные понятия и принципы управления производственно-экономическими объектами. Техническая служба автомобильного транспорта. Суть процесса управления. Этапы процесса управления. Организационная структура производственного, экономического объекта. Функционирование организационной структуры производственно-экономического объекта. Основные задачи производственного, экономического объекта.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	ПР№2 Управление человеческими ресурсами организации как функция менеджмента	2
Тема 3.3 Основы управленческого учета	Содержание	6
	Понятие управленческого учета. Цель управленческого учета. Планирование. Система контроля. Принятие решений.	
	Методы решения задачи планирования. Учет затрат труда и рабочего времени. Учет затрат по ТО и ТР.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	ПР№3 Составление причинно-следственной диаграммы возникновения неисправностей подвижного состава.	2
Тема 3.4 Основные технико-экономические показатели производственной деятельности.	Содержание	8
	Понятие себестоимости услуг на автотранспортном предприятии. Классификация затрат себестоимости, ее структура. Факторы и пути снижения себестоимости ТО и ремонта автомобильного транспорта. Понятие, функции, виды цен их структура. Установление тарифов на ремонт и техническое обслуживание автомобильного транспорта.	
	Сущность прибыли, ее источники и виды. Понятие рентабельности, методика ее определения. Пути повышения рентабельности. Показатели повышения экономической эффективности. Методика расчета показателей эффективности деятельности автотранспортного предприятия.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4
	ПР№4 Расчет потребности в топливе.	1
	ПР№5 Расчет потребности в смазочных материалах и автомобильных шинах.	1
	ПР№6 Расчет показателей производственной программы по эксплуатации подвижного состава.	2
Тема 3.5 Анализ внутривозвратной деятельности автотранспортного предприятия.	Содержание	8
	Анализ выполнения плана по ТО и ТР. Фактическое выполнение ТО и ТР.	
	Плановые и фактические затраты на ТО и ТР. Анализ выполнения планов. Анализ обеспечения предприятия основными, оборотными фондами и трудовыми ресурсами. Анализ расхода материалов и запасных частей. Анализ обеспеченности подразделения ремонтными рабочими.	

	Анализ экономических показателей работы коллектива исполнителей.	
	Анализ себестоимости ТО и ТР. Анализ финансового результата	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	ПРН№7 Анализ выполнения плана по ТО и ТР подвижного состава.	2
Тема 3.6 Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта.	Содержание	4
	Производственные процессы и принципы их организации. Функции управления и их характеристика. Планирование работ участка по установленным срокам. Организация технического обслуживания и ремонта автотранспорта. Принципы научной организации труда. Перечень и краткая характеристика документов технического учета в автотранспортном предприятии.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	ПРН№8 Нормирование потребности структурного подразделения в отдельных видах материально-технических средств	2
Тема 3.7 Содержание учебного материала Технико – экономическое планирование на автомобильном транспорте.	Содержание	6
	Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. Показатели производственной программы по эксплуатации автомобильного транспорта. Содержание производственной программы, методика ее разработки. Технико-экономические нормы расхода запасных частей и материалов.	
	Методика расчета расхода автомобильного топлива и смазочных материалов. Методика расчета потребностей в запасных частях. Методика расчета затрат и потребностей в автошинах.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	ПРН№9 Расчет показателей производственной программы по ТО и ремонту автомобилей.	2
Тема 3.8 Организация работы производственного участка.	Содержание	6
	Роль руководителя в организации работ. Руководство работой, права и обязанности руководителя производственного участка. Подготовка производства. Организация взаимоотношений с сотрудниками	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4
	ПРН№10 Оценка экономической эффективности деятельности подразделения	2
	ПРН№11 Оформление первичной учетной документации по структурному подразделению	2
Тема 3.9 Организация мотивации коллектива исполнителей	Содержание	10
	Тарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда на предприятиях автомобильного транспорта. Формы оплаты труда ремонтных рабочих.	
	Основные элементы и принципы организации премирования. Организация повышения квалификации рабочих, как нематериальной мотивации труда рабочих автотранспортного предприятия.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6

	ПР№12 Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств.	4
	ПР№13 Расчет заработной платы работников АТП.	2
Тема 3.10 Экономическая эффективность деятельности автотранспортного предприятия	Содержание	4
	Показатели повышения экономической эффективности. Общая и сравнительная экономическая эффективность. Мероприятия по повышению технического и организационного уровней деятельности подразделения. Методика расчета показателей эффективности деятельности автотранспортного предприятия.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	ПР№14 Расчет экономической эффективности капитальных вложений.	2
Тема 3.11 Анализ использования персонала предприятия.	Содержание	4
	Значение и задачи анализа использования персонала на предприятии. Определение обеспеченности предприятия персоналом по количественным и качественным параметрам. Оценка квалификационного уровня персонала предприятия и изменений в его составе по возрасту, стажу работы, образованию.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	ПР№15 Расчет калькуляции себестоимости работ по ТО и ТР подвижного состава.	2
Тема 3.12 Эффективность использования персонала предприятия.	Содержание	6
	Факторные модели изменения прибыли на одного работника. Методика расчета их влияния. Структурно - логическая факторная модель рентабельности персонала.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4
	ПР№16 Расчет тарифов на автомобильном транспорте.	2
	ПР№17 Расчет прибыли и рентабельности предприятия	2
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3		34
1. Подготовить реферат на тему: «Виды организационных структур управления коллективом исполнителей в автотранспортном предприятии, СТО.		
2. Подготовить презентацию по теме: «Организация найма работников на автотранспортном предприятии».		
3. Подготовить доклад на тему: «Социальное партнерство»		
4. Подготовить реферат на тему: «Эффективность в сфере управления коллективом исполнителей на автотранспортном предприятии»		
5. Подготовить конспект по теме: «Перечень и содержание документации для аттестации коллектива исполнителей АТП, СТО».		
6. Подготовить презентацию по теме: «Современные методы мотивации коллектива».		
7. Подготовить презентацию по теме: «Технико-экономический эффект механизации и автоматизации авторемонтного производства».		
8. Подготовить доклад по теме: «Динамика и причины текучести кадров».		
9. Подготовить доклад на тему: «Организация управленческого учета на АТП, СТО».		
10. Подготовить доклад на тему: «Современные методы		
11. ценообразования на автотранспортном предприятии», «Пути повышения рентабельности автотранспортного предприятия».		

12. Подготовить реферат на тему: «Правильность и своевременность оформления первичных документов».	
<p>Учебная практика раздела 1 Виды работ 1. Организация бригады для выполнения работ 2. Создание нормативных документов по технике безопасности 3. Распределение работников для работы на участке, составление графика выходов на работу 4. Ведение табеля учета рабочего времени на бригаду (с учетом сменной работы) 5. Расчет необходимых постов для проведения ремонтов 6. Расчет численности персонала, необходимого для предприятия 7. Подбор и расстановка кадров для выполнения работ по ремонту и обслуживанию автомобилей 8. Планирование графиков работы бригад</p> <p>Учебная практика раздела 2 1. Расчет показателей использования основных средств предприятия 2. Расчет численности персонала предприятия 3. Заполнение необходимых документов и расчет ФОТ 4. Выполнение задания по расчетам и анализу основных показателей деятельности структурного подразделения 5. Анализ деятельности автопредприятия 6. Анализ структуры основных средств предприятия и их использования 7. Планирование фонда оплаты труда 8. Расчет необходимых запасов 9. Анализ затрат на проведение ремонтов автомобилей 10. Анализ показателей деятельности коллектива 11. Анализ показателей эффективности деятельности предприятия</p>	72
<p>Производственная практика раздела 1 (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1. Изучение характеристики предприятия. 2. Изучение организации работ на предприятии. 3. Изучение структуры основных и оборотных средств. Расчет показателей, характеризующих эффективность их использования.</p> <p>Анализ кадровой политики предприятия. 4. Анализ организации системы оплаты труда на предприятии. 5. Оформление технической и отчетной документации о работе производственного участка. 6. Расчет и анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия. 7. Разработка путей совершенствования работы предприятия. 8. Осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ.</p>	72

9. Разработка и внедрение в производство ресурсо- и энергосберегающие технологии, обеспечивающие необходимую продолжительность и безопасность работы автотранспортных средств.		
		*
Тема п.1 Техника безопасности при работе на практических занятиях в кабинете. Организация производственного процесса	Содержание	
	1. Группировка практикантов по отдельным бригадам	*
	2. Создание нормативных документов по технике безопасности	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*
	1. Распределение работников для работы на участке, составление графика выходов на работу	*
	2. Ведение табеля учета рабочего времени на бригаду (с учетом сменной работы)	*
	3. Расчет необходимых постов для проведения ремонтов	
	4. Расчет численности персонала, необходимого для предприятия. Подбор и расстановка кадров для выполнения работ по ремонту и обслуживанию автомобилей.	
5. Планирование графиков работы бригад		
Тема п.2. Планирование деятельности автотранспортного предприятия	Содержание	
	1. Расчет показателей использования основных средств предприятия Расчет численности персонала предприятия	*
	2. Заполнение необходимых документов и расчет ФОТ	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*
	1. Выполнение задания по расчетам и анализу основных показателей деятельности структурного подразделения. Анализ деятельности автопредприятия	*
	2. Анализ структуры основных средств предприятия и их использования	*
	3. Планирование фонда оплаты труда	
	4. Расчет необходимых запасов	
	5. Анализ затрат на проведение ремонтов автомобилей	
6. Анализ показателей деятельности коллектива		
7. Анализ показателей эффективности деятельности предприятия		
Курсовой проект. Выполнение курсового проекта является обязательным. Тематика курсового проекта может быть выбрана из предложенного списка или по согласованию с преподавателем, может быть предложена студентом, но тематика должна быть полностью или частично связана с тематикой модуля.		*
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)		
1. Разработка целей и задач курсового проекта		
2. Подбор материалов и написание теоретической части курсового проекта		*
3. Разработка расчетной части курсового проекта		
4. Оформление курсового проекта для распечатки		
5. Подготовка студента к защите		
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом		
1. Подбор литературы по теме курсового проектирования		*

<ol style="list-style-type: none"> 2. Разработка содержания курсового проекта 3. Написание введения 4. Оформление теоретической части курсового проекта 5. Оформление курсового проекта к распечатке в соответствии с требованиями 6. Подготовка защиты курсового проекта (защитное слово и презентация защиты) 	
<p>Рекомендуемая тематика курсовых работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Расчет технико-экономических показателей деятельности моторного отделения АТП 2. Расчет технико-экономических показателей агрегатного отделения АТП 3. Расчет технико-экономических показателей деятельности зоны ТР АТП. 4. Расчет технико-экономических показателей деятельности слесарно-механического участка АТП. 5. Расчет технико-экономических показателей деятельности шиномонтажно-вулканизационного отделения АТП. 6. Расчет технико-экономических показателей деятельности аккумуляторного отделения АТП. 7. Расчет технико-экономических показателей деятельности отделения по ремонту системы питания ПАТП. 8. Расчет технико-экономических показателей деятельности зоны ТО-2 АТП. 9. Расчет технико-экономических показателей деятельности участка по восстановлению промежуточного вала коробки передач автомобиля ЗИЛ – 431410. 10. Расчет технико-экономических показателей деятельности участка по восстановлению конусной шейки вала под ступицу рулевого управления автомобиля ГАЗ-3307 11. Расчет технико-экономических показателей деятельности участка по восстановлению шейки вала под отверстие во втулке картера вала сошки рулевого механизма автомобиля ГАЗ-3110 12. Расчет технико-экономических показателей деятельности участка по восстановлению посадочной поверхности под венец маховика двигателя ЗИЛ-130. 13. Расчет технико-экономических показателей деятельности участка по восстановлению шейки вала под отверстие во втулке картера вала сошки рулевого механизма автомобиля ГАЗ-3110. 14. Расчет технико-экономических показателей деятельности участка по восстановлению посадочной поверхности под венец маховика двигателя ЗИЛ-130. 15. Расчет технико-экономических показателей деятельности участка по восстановлению двух на раме длиной 100 мм на поперечнике №2 рамы автомобиля ГАЗ-3307 16. Расчет технико-экономических показателей деятельности участка по восстановлению обломов на краях бортов канавки шкива генератора автомобиля ГАЗ-3110. 17. Расчет технико-экономических показателей деятельности участка по восстановлению отверстия под подшипник кожуха полуоси автомобиля ГАЗ 18. Расчет технико-экономических показателей деятельности зоны ТО 19. Расчет технико-экономических показателей деятельности медницко-радиаторного участка АТП. 20. Расчет технико-экономических показателей деятельности участка по восстановлению шейки под роликовый подшипник коробки сателлитов дифференциала автомобиля ГАЗ 20 21. Расчет технико-экономических показателей деятельности зоны ТО 22. Расчет технико-экономических показателей деятельности медницко-радиаторного участка АТП. 	

<p>23. Расчет технико-экономических показателей деятельности участка по восстановлению шейки под роликовый подшипник коробки сателлитов дифференциала автомобиля ГАЗ</p> <p>24. Расчет технико-экономических показателей деятельности участка по восстановлению отверстия под подшипник кожуха полуоси автомобиля ГАЗ</p> <p>25. Расчет технико-экономических показателей деятельности зоны ТО</p> <p>26. Расчет технико-экономических показателей деятельности медницко-радиаторного участка АТП.</p> <p>27. Расчет технико-экономических показателей деятельности участка по восстановлению посадочной поверхности под венец маховика двигателя ЗИЛ-130.</p> <p>28. Расчет технико-экономических показателей деятельности участка по восстановлению шейки вала под отверстие во втулке картера вала сошки рулевого механизма автомобиля ГАЗ-3110.</p> <p>29. Расчет технико-экономических показателей деятельности участка по восстановлению посадочной поверхности под венец маховика двигателя ЗИЛ-130.</p> <p>30. Разработка бизнес проектов по одному направлению</p>	
	*
Всего	*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация учебной программы ПМ требует наличия учебного кабинета «Оперативного управления и менеджмента».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет.
- аудиторная доска для письма;
- компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся.

Технические средства обучения:

- мультимедиа проектор;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- лазерный принтер; сканер;
- устройства вывода звуковой информации: наушники;
- справочная правовая система ГАРАНТ Платформа F1;
- операционная система Windows XP;
- инструментальные средства разработки программных средств учебного назначения, в том числе реализующие возможности Интернет и мультимедиа технологий;
- офисные программы Microsoft: Word, Excel, PowerPoint;
- программные средства автоматизации создания учебно-методических пособий, тестовые оболочки, пособий для самостоятельной работы,

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Драчева Е.Л. Менеджмент (15-е изд., стер.) учебник «Академия»;2014. – 304 с.
2. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: учеб.пособие для сред. проф. образования.- 2-е изд., испр.- М.: Ростов н/Д.: Феникс., 2018.- 382 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Федорова Н.В., Минченкова О.Ю. Управление персоналом: Учеб. пособие для сред. проф. образования.- М.: Кнорус, 2016.- 216 с.- ЭБС «book.ru»
2. Кибанов А.Я. Управление персоналом: Учеб. пособие для сред. проф. образования.- М.: Кнорус, 2015.- 201 с.- ЭБС «book.ru»
3. <http://www.ecsocman.edu.ru/>
4. <http://www.aup.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	<ul style="list-style-type: none"> - планирование и организация работ производственного поста, участка - планирование работу участка по установленным срокам; - осуществление руководство работой производственного участка; - своевременная подготовка производства; - обеспечение рациональной расстановки рабочих; - контроль соблюдения технологических процессов; - оперативное выявление и устранение причины их нарушения; - знание и применение норм действующих законодательных и нормативных актов, регулирующих производственно-хозяйственную деятельность; 	<p>Экспертная оценка на практических занятиях;</p> <p>Экспертная оценка результатов прохождения производственной практики;</p> <p>Экспертная оценка защиты курсовой работы;</p> <p>Квалификационный экзамен по модулю.</p>
ПК2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	<ul style="list-style-type: none"> - проверка качества выполняемых работ; - оценка экономической эффективности производственной деятельности; - проверка качества выполненных работ; - анализ результатов производственной деятельности участка; - обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов; - расчет по принятой методологии основных технико-экономических показателей производственной деятельности; - знание и применение положений действующей системы менеджмента качества; - применение методы нормирования труда; - расчет заработной платы по существующим формам оплаты труда; - осуществление управленческого учета; 	<p>Экспертная оценка на практических занятиях;</p> <p>Экспертная оценка результатов прохождения производственной практики;</p> <p>Экспертная оценка защиты курсовой работы;</p> <p>Тестирование</p> <p>Квалификационный экзамен по модулю.</p>
ПК2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение безопасности труда на производственном участке; - осуществление производственного инструктажа рабочих; - организация работы по повышению квалификации рабочих; - применение правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, - проведение и оформление инструктажа 	<p>Экспертная оценка на практических занятиях;</p> <p>Экспертная оценка результатов прохождения производственной практики;</p> <p>Экспертная оценка защиты курсовой работы;</p> <p>Квалификационный экзамен по модулю.</p>
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость	<p>демонстрация интереса к будущей профессии через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение качества обучения по ПМ; 	<p>Наблюдение, мониторинг</p>

своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- участие в олимпиадах; - участие в органах студенческого самоуправления.	
ОК2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение способов и методов решения профессиональных задач в области управления коллективом исполнителей; - оценка эффективности и качества решения профессиональных задач.	Мониторинг и рейтинг выполнения работ по производственной практике.
ОК3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления коллективом исполнителей.	Практические задания на моделирование и решение нестандартных ситуаций

ОК4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- получение необходимой информации, с использованием различных источников, включая электронные.	Подготовка докладов, рефератов, творческих работ и курсовых работ с использованием электронных источников.
ОК5Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ; - работа с Интернет.	Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях.
ОК6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения и практики; - умение работать в группе; - наличие лидерских качеств; - участие в студенческом самоуправлении; - участие в спортивных и культурно-массовых мероприятиях.	Наблюдение за речью обучающихся в группе.
ОК7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения задания; - самоанализ и корректировка результатов собственной работы.	- Деловые игры моделирование социальных и профессиональных ситуаций; Мониторинг развития личностно-Профессиональных качеств обучающихся.
ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- организация самостоятельных занятий при изучении ПМ; - самостоятельный профессионально-ориентированный выбор тематики выполняемых работ (рефератов, докладов, творческих работ, курсовых работ); - составление резюме; - посещение дополнительных занятий.	Открытые защиты конкурсных и творческих работ; Открытая защита курсовой работы
ОК9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ инноваций в области разработки методов управления коллективом исполнителей	Наблюдение