

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГАПОУ СО «БПТ»
от 26.10.2022 г. № 184

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Богдановичский политехникум»
(ГАПОУ СО «БПТ»)

**Карта коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок
в ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»**

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей сотрудников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	Лицо, осуществляющее контроль
1	2	3	4	5	6
1	Наименование объекта закупки не соответствует описанию объекта закупки в целях ограничения конкуренции и привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Преднамеренная подмена наименования объекта закупки и несоответствие описанию в техническом задании	1. Директор 2. Бухгалтер с функциями специалиста по закупкам 3. Зам директора по АХЧ 4. Техник 5. Мастер по производственному обучению 6. Преподаватель	1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Разъяснение сотрудникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 3. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	1. Ответственное лицо за антикоррупционные мероприятия. 2. комиссия по противодействию коррупции (приказ № 126а от 17.10.2015).

1	2	3	4	5	6
				4. Проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов.	
2	Характеристики товара, работы или услуги определены таким образом, что могут быть приобретены только у конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Требования в технической документации установлены таким образом, что могут быть исполнены только определенным исполнителем (подрядчиком)	1. Директор 2. Бухгалтер с функциями специалиста по закупкам 3. Зам директора по АХЧ 4. Техник 5. Мастер по производственному обучению 6. Преподаватель	1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 4. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	1. Ответственное лицо за антикоррупционные мероприятия. 2. комиссия по противодействию коррупции (приказ № 126а от 17.10.2015).

1	2	3	4	5	6
				<p>5. При проверке технической документации исключаются излишние требования к исполнителю (подрядчику)</p>	
3	<p>Необоснованное внесение изменений в закупочную документацию после опубликования извещения в ЕИС с целью увеличения шансов на победу конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>Корректировка условий контракта и технического задания под конкретного поставщика (подрядчика)</p>	<p>1. Директор 2. Бухгалтер с функциями специалиста по закупкам 3. Зам директора по АХЧ 4. Техник 5. Мастер по производственному обучению 6. Преподаватель</p>	<p>1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Анализ вносимых изменений с привлечением сотрудников, ответственных за предупреждение и противодействие коррупции, на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений. 4. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>	<p>1. Ответственное лицо за антикоррупционные мероприятия. 2. комиссия по противодействию коррупции (приказ № 126а от 17.10.2015).</p>

1	2	3	4	5	6
				5. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	
4	Необоснованное сокращение или затягивание срока исполнения договора при осуществлении закупки в целях привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Преднамеренное установление слишком коротких или слишком длинных сроков исполнения договора, подходящих под возможности конкретного поставщика (подрядчика)	1. Директор 2. Бухгалтер с функциями специалиста по закупкам	1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 4. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	1. Ответственное лицо за антикоррупционные мероприятия. 2. комиссия по противодействию коррупции (приказ № 126а от 17.10.2015).

1	2	3	4	5	6
5	<p>Необоснованное занижение (завышение) начальной (максимальной) цены договора при осуществлении закупки в целях привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>Подгонка Н(М)ЦК под цены (тарифы), установленные определенным поставщиком (подрядчиком) с целью создания для него более благоприятных условий</p>	<p>1. Директор 2. Бухгалтер с функциями специалиста по закупкам</p>	<p>1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Проверка обоснования расчета Н(М)ЦК, выбора методов определения начальной (максимальной) цены контракта, источников получения цен. 4. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 5. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	<p>1. Ответственное лицо за антикоррупционные мероприятия. 2. комиссия по противодействию коррупции (приказ № 126а от 17.10.2015).</p>

1	2	3	4	5	6
6	<p>Установленные или неустановленные в документации о закупке к участникам закупки требования о наличии специального разрешения (лицензии) или свидетельства о допуске к определенному виду работ</p>	<p>Подгонка технического задания под конкретного поставщика (подрядчика) с целью создания для него возможности принять участие в закупке</p>	<p>1. Директор 2. Бухгалтер с функциями специалиста по закупкам 3. Зам директора по АХЧ 4. Техник 5. Мастер по производственному обучению 6. Преподаватель</p>	<p>1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Анализ жалоб участников закупки на предмет излишних (недостаточных) требований к участникам. 4. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 5. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	<p>1. Ответственное лицо за антикоррупционные мероприятия. 2. комиссия по противодействию коррупции (приказ № 126а от 17.10.2015).</p>

1	2	3	4	5	6
7	Необоснованное дробление (объединение) лотов в целях ограничения потенциального количества участников закупки	Преднамеренное создание выгодных договоров (предметов закупки) для определенных поставщиков (подрядчиков)	1. Директор. 2. Бухгалтер с функциями специалиста по закупкам .	1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 4. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	1. Ответственное лицо за антикоррупционные мероприятия. 2. комиссия по противодействию коррупции (приказ № 126а от 17.10.2015).
8	Необоснованное отклонение участника закупки в целях объявления победителем конкретного	Преднамеренное отклонение участника закупки при подведении итогов закупки	1. Директор 2. Бухгалтер с функциями специалиста по закупкам	Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	1. Ответственное лицо за антикоррупционные мероприятия. 2. комиссия по противодействию коррупции (приказ № 126а от 17.10.2015).

1	2	3	4	5	6
	поставщика (подрядчика, исполнителя)			<p>2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>3. Анализ жалоб участников закупки на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений.</p> <p>4. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>5. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p>	
9	Принятие выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров не соответствующих требованиям договора	Приемка выполненных работ не в полном объеме или выполненных ненадлежащим образом	<p>1. Директор</p> <p>2. Бухгалтер с функциями специалиста по закупкам</p> <p>3. Зам директора по АХЧ</p> <p>4. Техник</p>	<p>1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению</p>	<p>1. Ответственное лицо за антикоррупционные мероприятия.</p> <p>2. комиссия по противодействию коррупции (приказ № 126а от 17.10.2015).</p>

1	2	3	4	5	6
				<p>коррупционных правонарушений.</p> <p>3. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>4. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.</p> <p>5. Установление требований к приемке выполнения работ (включая привлечение к приемке работ внешних экспертных организаций).</p> <p>6. Исключение возможности сотрудникам, участвующим в приемке работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика.</p>	
10	Необоснованное неприменение штрафных санкций, начисление неустоек (пени)	Преднамеренное не выставление требований об уплате штрафов (пени) поставщику (подрядчику) за	<p>1. Директор</p> <p>2. Бухгалтер с функциями специалиста по закупкам</p>	1. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту	<p>1. Ответственное лицо за антикоррупционные мероприятия.</p> <p>2. комиссия по противодействию коррупции (приказ № 126а от 17.10.2015).</p>

1	2	3	4	5	6
	в связи с неисполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сроков выполнения работ (оказания услуг)	нарушение срока исполнения договора		интересов. 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 4. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	