

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«БОГДАНОВИЧСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»

**СОГЛАСОВАНО**

Генеральный директор АО



А.В. Парадеев  
2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ СО  
«Богдановичский политехникум»



В.Д. Тришевский  
2022 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Уровень профессионального образования**  
среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**  
подготовки специалистов среднего звена

**Специальность:** 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

**Форма обучения:** очная

**Срок обучения:** 3 года 10 месяцев

**Уровень подготовки:** базовый

**Квалификация выпускника:** Техник

2022 г.

Организация-разработчик: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Богдановичский политехникум» (далее – ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»)

Разработчики:

Алимпиева Лариса Александровна, заместитель директора по учебно-производственной работе ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»

Киселева Елена Евгеньевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»

Просвирнина Анна Валерьевна, заведующий отделением ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»

Снежкова Елена Владимировна, преподаватель, председатель профильной цикловой комиссии технического профиля ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»

Махнев Дмитрий Васильевич, преподаватель ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»

Лоскутов Денис Евгеньевич, преподаватель ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»

Дворцовой Дмитрий Романович, преподаватель ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»

Основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) рассмотрена на заседании Педагогического совета ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»

Протокол № 110 от 29.06.2022 года

Основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) рассмотрена на заседании методического совета ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»

Протокол № 4 от 24.06.2022 года

## Содержание:

Раздел 1. Общие положения .....	5
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования .....	7
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника .....	8
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы .....	9
4.1. Общие компетенции .....	9
4.2. Профессиональные компетенции.....	11
Раздел 5. Структура образовательной программы .....	14
Раздел 6. Условия образовательной деятельности .....	18
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы .....	18
6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	21
6.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы .....	22
Раздел 7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе.....	23
<b>Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.</b>	
<b>ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>Базовые общеобразовательные дисциплины</b>	
ОУД.01 Русский язык	Приложение 1
ОУД.02 Литература	Приложение 2
ОУД.03 Иностранный язык	Приложение 3
ОУД.04 История	Приложение 4
ОУД.05 Математика	Приложение 5
ОУД.06 Физическая культура	Приложение 6
ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности	Приложение 7
ОУД.08 Астрономия	Приложение 8
<b>Профильные общеобразовательные дисциплины</b>	
ОУД.09 Родная литература	Приложение 9
ОУД.10 Информатика	Приложение 10
ОУД.11 Физика	Приложение 11
<b>Общеобразовательные дисциплины по выбору, предлагаемые ОО</b>	
ОУД.12 Введение в специальность	Приложение 12
ОУД.13 Основы профессиональной деятельности	Приложение 13
<b>ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ</b>	
ОГСЭ.01 Основы философии	Приложение 14
ОГСЭ.02 История	Приложение 15
ОГСЭ.03 Иностранный язык	Приложение 16
ОГСЭ.04 Физическая культура	Приложение 17
ОГСЭ.05 Эффективное поведение на рынке труда	Приложение 18
ОГСЭ.06 Финансовая грамотность	Приложение 19
<b>МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ЦИКЛ</b>	
ЕН.01 Математика	Приложение 20
ЕН.02 Информатика	Приложение 21
<b>Общепрофессиональный цикл</b>	
ОП.01 Инженерная графика	Приложение 22

ОП.02	Электротехника и электроника	Приложение	23
ОП.03	Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия	Приложение	24
ОП.04	Транспортная система России	Приложение	25
ОП.05	Технические средства (по видам транспорта)	Приложение	26
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Приложение	27
ОП.07	Охрана труда	Приложение	28
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	Приложение	29
ОП.09	Экономика отрасли	Приложение	30
ОП.10	Устройство и техническое обслуживание транспортных средств	Приложение	31
ОП.11	Обеспечение безопасности перевозочного процесса	Приложение	32
ОП.12	Компьютерные технологии	Приложение	33
ОП.13	Основы логистики	Приложение	34
<b>Профессиональный цикл</b>			
ПМ.01	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	Приложение	35
ПМ.02	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	Приложение	36
ПМ.03	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	Приложение	37
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Приложение	38
ПДП	Преддипломная практика	Приложение	39
ГИА	Государственная итоговая аттестация	Приложение	40

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (далее – ООП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 22 апреля 2014 г. № 376 (с изменениями и дополнениями от 13 июля 2021 г., 1 сентября 2022 г.) (далее – ФГОС СПО), профессионального стандарта «Слесарь-электрик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 сентября 2020 г. №660н и с учетом запросов регионального рынка труда.

ООП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования, на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ООП СПО.

### 1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

Нормативно-правовую основу Программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 г. № 376;

3. Закон Свердловской области от 15.07.2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с дополнениями и изменениями);

5. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464);

6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 августа 2020 года № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464»;

7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г.);

8. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. № 06-259 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом

требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

9. Письмо Федерального государственного автономного учреждения «Федеральный институт развития образования» от 11 октября 2017 года № 01-00-05/925 «Об актуальных вопросах развития среднего профессионального образования, разработанных ФГАУ «ФИРО»;

10. Приказ Министерства науки и высшего образования (Минобрнауки России) и Министерства просвещения (Минпросвещения России) от 05 августа 2020г. №885/390 г. Москва «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован в Минюсте России 11.09.2020г. рег.№59778);

11. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями Минпросвещения России, приказ от 10.11.2020 г. № 630);

12. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №660н «Об утверждении профессионального стандарта «Слесарь-электрик»;

13. Устав ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»;

14. Локальные акты ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум».

### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК– общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН - Математический и общий естественнонаучный цикл

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификация(ии), присваиваемая(ые) выпускникам образовательной программы:

Таблица 1

Наименование ПМ	Сочетание профессий
ПМ. 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	техник
ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	техник
ПМ. 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	техник
ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	диспетчер слесарь-электрик

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования – 5940 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования – 3 года 10 месяцев.

## Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

### 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности выпускников:

- 17 Транспорт;
- 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуг гостеприимства, общественное питание и пр.);
- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельности пассажирского и грузового транспорта;
- учетная, отчетная и техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

### 3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Осваиваемая квалификация
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	ПМ. 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	техник
Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	техник
Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	ПМ. 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	техник
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	диспетчер слесарь-электрик

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Умения, знания
ОК 01	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<p><b>Умения:</b> Аргументировать свой выбор в профессиональном самоопределении; выполнять самоанализ профессиональной пригодности; определять основные виды деятельности на рабочем месте и необходимые орудия труда; определять перспективы развития в профессиональной сфере; определять пути реализации жизненных планов; участвовать в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию; определять перспективы трудоустройства</p> <p><b>Знания:</b> положительные и отрицательные стороны профессии; ближайшие и конечные жизненные цели в профессиональной деятельности; ситуацию на рынке труда и возможности трудоустройства</p>
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<p><b>Умения:</b> оценивать причины возникновения ситуации; определять субъектов взаимодействия в возникшей ситуации; находить пути решения ситуации; подбирать ресурсы (инструмент, информацию и т.п.), необходимые для разрешения ситуации; прогнозировать развитие ситуации</p> <p><b>Знания:</b> принципы распределения ответственности в коллективе</p>

ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		<b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		<b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
		<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	<b>Умения:</b> проводить совещания; формулировать цели; аргументировать свою позицию; осуществлять контроль в соответствии с поставленной задачей; организовать работу по выполнению задания в соответствии с инструкциями; участвовать в разработке мероприятий по улучшению условий работы команды
		<b>Знания:</b> основы менеджмента; типы конфликтов; задачи управления коллективом
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> определять технологии, используемые в профессиональной деятельности; определяет источники информации о технологиях профессиональной деятельности; определяет условия и результаты успешного применения технологий; анализировать производственную ситуацию определять причины необходимости смены технологий или их усовершенствования; определяет необходимость модернизации
		<b>Знания:</b> этапы технологического процесса, в которых происходят или необходимы изменения; принцип процесса модернизации

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	<b>Практический опыт:</b> ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций; расчета показателей работы объектов транспорта
		<b>Умения:</b> анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; применять компьютерные средства
		<b>Знания:</b> оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта); основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); систему учета, отчета и анализа работы; основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
Организация сервисного обслуживания на	ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и	<b>Практический опыт:</b> применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
транспорт (по видам транспорта)	организации перевозочного ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов процесса ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	деятельности; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации
		<b>Умения:</b> обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта
		<b>Знания:</b> требования к управлению персоналом; систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта); основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта)
Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения	<b>Практический опыт:</b> оформления перевозочных документов; расчета платежей за перевозки <b>Умения:</b> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки <b>Знания:</b> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	пользователей транспорта и перевозчика	меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 4.1. Организовывать работу персонала по планированию перевозочного процесса ПК 4.2. Осуществлять контроль за выполнением графика движения автотранспорта на линии	<p><b>Практический опыт:</b> организации диспетчерского управления движением автобусов и автомобилей; составления оперативных сводок о работе и происшествиях за смену; оформления и обработки путевых листов; составления расписания движения автотранспорта; осуществления контроля за выполнением графика движения грузовых автомобилей, автобусов на линии</p> <p><b>Умения:</b> организовывать работу водителей на линии; заполнять, выдавать, принимать и обрабатывать путевые листы и другие документы, отражающие выполненную работу; организовывать специальные маршруты или отдельные рейсы; выбирать рациональную схему автобусного маршрута, составлять паспорт маршрута; выбирать рациональный ПС, для выполнения перевозок; оформлять учетную документацию</p> <p><b>Знания:</b> требования, предъявляемые к рабочему месту для производства работ по ремонту и обслуживанию автомобилей</p>
	ПК 4.3. Производить разборку, ремонт, сборку и комплектацию деталей и узлов электромашин, электроаппаратов, электроприборов электрооборудования автотранспорта ПК 4.4. Осуществлять подготовку электрооборудования	<p><b>Практический опыт:</b> изучении конструкционной и технологической документации на обслуживаемые и ремонтируемые автомобили; подготовке рабочего места при ремонте и обслуживании автомобилей; выборе инструментов для производства работ по ремонту, обслуживанию, испытанию и монтажу электрических цепей автомобиля с замерами; ремонте, монтаже, обслуживании и</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	автотранспорта к работе ПК 4.5. Соблюдать правила безопасности и электробезопасности при техническом обслуживании и ремонте электрооборудования	<p>испытании электрического оборудования и кабелей автомобилей; диагностике и контроле технического состояния электрического и электромеханического оборудования</p> <p><b>Умения:</b> работать с конструкционной и технологической документацией на обслуживание и ремонт автомобилей; подготавливать рабочее место для рационального и безопасного выполнения работ по ремонту, монтажу и обслуживанию электрических цепей автомобилей; выбирать инструменты для производства работ по ремонту, обслуживанию, испытанию и монтажу электрических цепей автомобиля с замерами; производить поиск неисправностей, производить ремонт поврежденных участков кабелей и электрооборудования</p> <p><b>Знания:</b> требования конструкционной и технологической документации на обслуживаемые и ремонтируемые автомобили; требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности; виды и правила применения средств индивидуальной и коллективной защиты при выполнении работ по ремонту и обслуживанию кабельных линий; особенности ремонта, монтажа и обслуживания электрооборудования и кабелей автомобилей</p>

### 4.3 Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий	ЛР 2

в деятельности общественных организаций.	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	ЛР 13
Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические	ЛР 14

умозаключения на основании поступающей информации и данных.	
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.	ЛР 15
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.	ЛР 16
Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.	ЛР 17
Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.	ЛР 18
Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	ЛР 19
Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.	ЛР 20
Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	ЛР 21
Приобретение навыков общения и самоуправления.	ЛР 22
Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	ЛР 23
Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.	ЛР 24
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации</b>	
Демонстрирует ценностное отношение к произведениям искусства, народному творчеству этносов, которые населяют Средний Урал	ЛР 25
Демонстрирует навыки безопасного общения в социальных сетях, выявления лиц, с которыми возможен доверительный обмен мнениями по различным вопросам общественной и личной жизни	ЛР 26
Демонстрирует ценностное отношение к труду, людям труда, трудовым достижениям, рабочим профессиям, трудовым династиям	ЛР 27
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>	
Демонстрирует ценностное отношение к корпоративной этике, этическому кодексу предприятия, нормам нравственного поведения, оказывающим регулирующее воздействие на отношения внутри организации и на взаимодействие с окружающей средой	ЛР 28
Соблюдает нормы транспортного права, регулирующего общественные отношения в области перемещения людей, грузов.	ЛР 29
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Демонстрирует уважительное отношение к ветеранам боевых действий, ветераном труда, ценностное отношение к их	ЛР 30

достижениям	
Проявляет настойчивость в достижении поставленных целей	ЛР 31

**Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы**

<b>Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР 2, ЛР 5, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 21, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 31
ОГСЭ.02 История	ЛР 3, ЛР 5, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 25, ЛР 28,
ОГСЭ.03 Иностранный язык	ЛР 1, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 18
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 25, ЛР 26
ОГСЭ.05 Эффективное поведение на рынке труда	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 25, ЛР 28, ЛР 31
ОГСЭ.06 Финансовая грамотность	ЛР 3, ЛР 5, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 26
ЕН.01 Математика	ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 31
ЕН.02 Информатика	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 26, ЛР 31
ОП.01 Инженерная графика	ЛР 2, ЛР 9, ЛР 11, ЛР 25, ЛР 31
ОП.02 Электротехника и электроника	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4 ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 18. ЛР 19, ЛР 24, ЛР 27, ЛР 31
ОП.03 Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия	ЛР 2, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 28
ОП.04 Транспортная система России	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 27, ЛР 29, ЛР 31
ОП.05 Технические средства (по видам транспорта)	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 27, ЛР 29, ЛР 31
ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 3, ЛР 5, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 26
ОП.07 Охрана труда	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 26, ЛР 29, ЛР 30
ОП.08 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 12, ЛР 17, ЛР 24, ЛР 29, ЛР 31
ОП.09 Экономика отрасли	ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 19, ЛР 31
ОП.10 Устройство и техническое обслуживание транспортных средств	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 27, ЛР 29, ЛР 31
ОП.11 Обеспечение безопасности перевозочного процесса	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 27, ЛР 29, ЛР 31
ОП.12 Компьютерные технологии	ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23, ЛР

	27, ЛР 28, ЛР 31
ОП.13 Основы логистики	ЛР 3, ЛР 9, ЛР 11, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 31
ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 16, ЛР 22, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29
ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 27, ЛР 29, ЛР 31
ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 27, ЛР 29, ЛР 31
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 28, ЛР 31

## Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1 Учебный план (прилагается)

5.2 Календарный учебный график (прилагается)

5.3 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей (прилагаются).

## Раздел 6. Условия образовательной деятельности

### 6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1. Образовательная организация, реализующая ППСЗ, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

##### Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математики;

информатики и информационных систем;

инженерной графики;

метрологии, стандартизации и сертификации;

транспортной системы России;  
технических средств (по видам транспорта);  
охраны труда;  
безопасности жизнедеятельности;  
организации перевозочного процесса (по видам транспорта);  
организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);  
организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);  
управления качеством и персоналом;  
основ исследовательской деятельности;  
безопасности движения;  
методический.

**Лаборатории:**

электротехники и электроники;  
управления движением;  
автоматизированных систем управления.

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;

**Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

**6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

**6.1.2.1. Оснащение лабораторий**

***Лаборатория «Электротехники и электроники»:***

- автоматический выключатель 16а,
  - автоматический выключатель 25а,
  - магнитный пускатель,
  - тепловое реле,
  - кнопочная станция,
  - электроблок на шесть однофазных розеток с автоматом и устройством защитного отключения,
  - поддон для учебного обслуживания, диагностики и ремонта электродвигателей и трансформаторов,
  - стремянка (1,5 м.),
  - комплект местного освещения люминесцентный светильник,
  - комплекс мультимедийных обучающих программ.
- Устройство лабораторное по электротехнике К 4826:  
- корпус 6.116.028 со следующими встроенными элементами:

- прибор комбинированный 43101;
- прибор комбинированный Ц 4342;
- вольтметр 30 V;
- блок питания;
- генератор сигналов;
- генератор трехфазного напряжения;
- блок резистора
- блок резистора переменного
- блок конденсатора
- блок диода
- блок транзистора КТ 315А
- блок трансформатора TV1
- переключки П1

Лабораторный комплекс ООО «ЭЛЛИН»:

- трансформаторный модуль
  - стойка с панелью из оргстекла и полками
  - трехфазный автоматический выключатель
  - клеммы лабораторные (комплект)
  - трансформатор типа ТЗСИ-2,5 кВА 380/220/36
  - электромашинный модуль
  - стойка с перфорированными панелями,
  - двигатель постоянного тока мощностью 1,1 кВт
  - асинхронный короткозамкнутый двигатель мощностью 1,1 кВт
  - ЛАТР-2,5
  - резистор
  - измерительные приборы:
  - амперметр
  - вольтметр
  - ваттметр
  - диодный мост
- Технические средства обучения:
- компьютер
  - экран антибликовый
  - видеопроектор

#### ***Лаборатория «Управления движением»***

- рабочее место преподавателя,
- рабочие места обучающихся,
- рециркулятор бактерицидный,
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- принтер, сканер, программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект плакатов;
- комплект учебно-методической документации.

#### ***Лаборатория «Автоматизированных систем управления»:***

- рабочее место преподавателя,
  - рабочие места обучающихся,
  - технические средства обучения:
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;  
 мультимедийный проектор/ проекционный экран на штативе;  
 принтер черно-белый лазерный;  
 наушники с микрофоном;  
 сканер; копир; колонки; плотер;  
 программное обеспечение общего и профессионального назначения,  
 программное обеспечение для организации доступа в Internet;

профессиональное программное обеспечение AutoCad, Credo, Robur, IndorCAD, Corel Draw и др.  
комплект учебно-методической документации.

### **6.1.2.2. Требования к оснащению баз практик**

Практическое обучение проводится в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Подбор баз производственных практик должен осуществляться в соответствии с содержанием рабочих программ практик. Базами практик могут быть предприятия и организации различных форм собственности города и района, имеющих в своей структуре участки (бригады), занимающиеся организацией перевозок и управлением на транспорте.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

База практики должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных и производственных работ. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Оборудованию, доступ к которому должен иметь обучающийся в процессе прохождения практики, должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 22.04.2014 г. № 376.

## **6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года.

### 6.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Составляющие нормативных затрат при наполняемости групп	Размеры базовых составляющих нормативных затрат (тыс. руб.)	Коэффициенты региональные и отраслевые (Св. обл.)	Размеры базовых составляющих нормативных затрат (тыс. руб.) с учетом региональных корректирующих коэффициентов (Св. обл.)
<b>Затраты, непосредственно связанные с реализацией образовательной программы</b>			
1. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда преподавателей и мастеров производственного обучения	18,48	1,763	32, 580
2. Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе реализации программы СПО	3,47		3,47
3. Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с реализацией образовательной программы	0,36		0,36
4. Затраты на приобретение транспортных услуг	0,46		0,46
5. Затраты на организацию учебной и производственной практики	2,98		2,98
6. Затраты на повышение квалификации	0,98		0,98

преподавателей и мастеров производственного обучения			
Затраты на общехозяйственные нужды			
1. Затраты на коммунальные услуги	1,51	2,362	3,566
2. Затраты на содержание объектов недвижимого и особо ценного движимого имущества, эксплуатируемого в процессе оказания государственной услуги	1,14		1,14
3. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников образовательной организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции)	12,84		12,84
4. Затраты на организацию культурно- массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися	0,60		0,60
<b>ИТОГО</b>	<b>42,82</b>	<b>-</b>	<b>58,976</b>

## **Раздел 7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе**

По специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) формой государственной итоговой аттестации является государственный экзамен и (или) защита дипломного проекта. Обязательным элементом ГИА является демонстрационный экзамен, который проводится в виде государственного экзамена.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и (или) государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ООП.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Для ГИА по программе образовательной организацией разрабатывается программа ГИА и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются с учетом оценочных материалов, разработанных ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования».

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 487335726471474211034024297916462361476713766817

Владелец Тришевский Владимир Дмитриевич

Действителен с 22.08.2023 по 21.08.2024