

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«БОГДАНОВИЧСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
АО «Транспорт»



А.В. Парадеев
2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «БПТ»



В.Д. Тришевский
2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Форма обучения очная, Л-22
Срок обучения 3 года 10 месяцев
Уровень подготовки базовый

2022

Программа рассмотрена на
заседании ПЦК технического
профиля ГАПОУ СО «БПТ»

Протокол № 4
от « 30 » июня 2022 г.

Председатель цикловой комиссии

Снежкова Е.В. Снежкова

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 22 апреля 2014г. №376 (далее – ФГОС СПО).

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Богдановичский политехникум»

Автор:

Махнев Дмитрий Васильевич, преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ СО «БПТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	13

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Требования ФГОС

Область профессиональной деятельности:

- организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок;
- вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельности пассажирского и грузового транспорта;
- учетная, отчетная и техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

Виды деятельности:

- Организация сервисного обслуживания на транспорте;
- Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

1.2. Цель производственной практики (преддипломной): Основная цель производственной (преддипломной) практики – комплексное освоение студентами всех видов деятельности по специальности «Организация перевозок и управление на транспорте», формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

Производственная (преддипломная) практика также преследует дополнительные цели:

- закрепление полученных теоретических знаний по организации перевозочного процесса
- углубление навыков самостоятельной работы по участию в управлении автотранспортным потоком предприятия;
- подготовка практических материалов для написания ВКР.

Цели практики:

- закрепление полученных теоретических знаний на основе практического участия в деятельности Богдановичское ОАО «Огнеупоры», АО «Транспорт», ООО «Комбинат строительных материалов» и др.;
- приобретение опыта профессиональной деятельности и самостоятельной работы,
- сбор, анализ и обобщение материалов для подготовки материалов отчета по практике и выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Выполнение заданий практики является ведущей составляющей процесса формирования общих и профессиональных компетенций выпускника.

Задачи практики:

- закрепление знаний и умений студентов по специальности;
- формирование профессиональной компетентности специалиста;
- проверка готовности специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
- участие в производственной деятельности предприятия (организации), обработка и анализ полученных результатов;
- анализ литературы и документальных источников для дальнейшего их использования в дипломном проектировании.

1.3. Перечень формируемых компетенций:

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен освоить **профессиональные компетенции (ПК):**

1. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта):

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта):

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

3. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта):

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта;
- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;
- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки.

обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Сроки преддипломной практики:

Преддипломная практика проводится в 8 семестре на 4 курсе (очного обучения).

1.5. Место проведения практики (преддипломной):

Работы по преддипломной практике проводятся на автотранспортных предприятиях и СТО (Богдановичское ОАО «Огнеупоры», ОАО «Транспорт», ООО «Комбинат строительных материалов» и др.).

Преддипломная практика организуется концентрированно после освоения всех профессиональных модулей в соответствии с программой преддипломной практики.

Консультативная помощь обучающимся оказывается в ходе преддипломной практики индивидуально.

Перед прохождением практики студенты должны предоставить договор с предприятием о предоставлении места практики. В период прохождения практики студенты должны учитывать особенности базы практики, которые обсуждаются с руководителем практики.

1.6. Количество часов на освоение программы преддипломной практики:

Преддипломная практика проводится после освоения студентом программы теоретического обучения – на последнем курсе обучения.

Продолжительность практики – 4 недели (144 часа).

2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план и содержание практики

Виды работ	Содержание работ	Количество часов
Ознакомление с предприятием, с требованиями ОТ и ТБ	Экскурсия по предприятию и отдельным службам предприятия. Ознакомление с режимом и видами работы отделов и служб предприятия. Ознакомление с организацией труда, требованиями ТБ и противопожарной безопасности в АТП, постах ТО и на рабочих местах	7,2
Характеристика предприятия.	Изучение характеристики предприятия, составление структуры управления, изучение данных о наличии парка подвижного состава, изучение данных о предприятии, сотрудниках и сбор информации для написания дипломного	7,2
Анализ работы предприятия.	Изучение технических и экономических результатов работы предприятия за рассматриваемый период времени, анализ полученных результатов, сбор информации для написания дипломного проекта	7,2
Функции отдела эксплуатации (отдел перевозок) по перевозке грузов (пассажиров).	Участие в выполнении обязанностей работников отдела эксплуатации (перевозок) АТП. Изучение грузо- и пассажиропотоков, потребностей в перевозках, потенциальной клиентуры в районе обслуживания АТО и анализ рыночной конъюнктуры в сфере транспортных услуг; контроль состояния подъездных путей и погрузочно-разгрузочных пунктов (ПРИ), обеспеченности погрузочно-разгрузочными механизмами (ПРМ); изучение Наблюдение за выполнением работ. 8 возможностей повышения уровня механизации и автоматизации выполнения ПРР; подготовка маршрутов и расписания движения автобусного транспорта.	7,2
Разработка направлений по повышению эффективности использования ПС	Разработка мероприятий по повышению эффективности использования ПС; подготовка договоров с клиентурой и прием заявок на перевозку; составление сменно-суточного плана и подготовка заданий	7,2

Маршрут движения подвижного состава. Особенности перевозки грузов и пассажиров. Объемы перевозок грузов (пассажиров) Эпюры грузопотока (распределения пассажиропотока.	Исследование маршрута движения подвижного состава выбранного для написания дипломного проекта, а также особенностей перевозки грузов и пассажиров. Изучение объемов перевозок грузов и пассажиров за рассматриваемый период и сбор информации для написания дипломного проекта Построение эпюр грузопотока (распределения пассажиропотока за определенный период времени) на выбранном маршруте	7,2
Выбор подвижного состава	Изучение принципов выбора подвижного состава для работы на линии	7,2
Документация на транспорте	Изучение перечня документов, используемых при перевозке грузов и пассажиров, участие в их оформлении (путевые листы, товарно-транспортные накладные	7,2
Организация выпуска подвижного состава на линию.	Участие в работе по организации выпуска подвижного состава на линию для перевозки грузов и пассажиров, и сбор информации для написания дипломного	7,2
Прием и оформление документации по возвращению подвижного состава в гараж с линии.	Участие в работе по организации приема подвижного состава с линии, сбор и информации для написания дипломного проекта	7,2
Технико-эксплуатационные показатели работы подвижного состава	Изучение основных технико-эксплуатационных показателей работы автотранспорта (объемы перевезенных грузов/пассажиров, время работы на линии, скорости движения, коэффициент выпуска на линию, коэффициент использования грузоподъемности/вместимости и др.), и сбор информации для написания дипломного проекта	7,2
Диспетчерское руководство и управление перевозками.	Участие в работе по выполнению функций диспетчера грузового (пассажирского) автотранспортного предприятия и сбор информации для написания дипломного проекта	7,2
Организация труда водителей.	Обеспечение нормальной продолжительности рабочего дня водителей, разработка для них графиков движения и суточных заданий, соответствующих условиям на маршрутах, и контроль за их соблюдением и сбор информации для написания дипломного проекта	7,2

Составление расписаний движения автобусов. Составление графиков движения автомобилей.	Участие в работе по составлению рациональных графиков движения автомобилей по перевозке грузов (рациональных расписаний движения автобусов по перевозке пассажиров в соответствии с пассажиропотоком) и сбор информации для написания	7,2
Тарифы, используемые при перевозке грузов (пассажиров).	Изучение рекомендованной литературы, нормативно-справочных документов по установлению и использованию тарифов при перевозке грузов Наблюдение за выполнением работ. 10 (пассажиров на различных видах маршрутов) при осуществлении грузовых (пассажирских) перевозок.	7,2
Производительность подвижного состава.	Изучение показателей, влияющих на производительность работы подвижного состава, изучение методов построения графиков зависимостей. Сбор информации для написания дипломного	7,2
Мероприятия по безопасности дорожного движения грузовых (пассажирских) АТП	Организация предрейсовых и других медицинских обследований водителей; организации стажировки и учёбы водителей, проведение инструктажей водителей об особенностях движения на маршруте и изменениях дорожных и метеоусловий; соблюдение ПДД в части перевозки грузов и пассажиров; разработке и участию в осуществлении организационно-технических мероприятий по обеспечению безаварийной работы ТС, воспитанию у	7,2
Экологическая безопасность при осуществлении перевозок грузов и пассажиров	Изучение учебной литературы, нормативно-справочной документации по обеспечению экологической безопасности при эксплуатации автомобилей	7,2
Изучение современных технологий и оборудования по мониторингу за работой подвижного состава на линии	Изучение различного вида материалов по внедрению и применению современных технологий по мониторингу подвижного состава на линии	7,2
Анализ выполненной работы. Составление отчета по практике	Обработка фактического материала. Написание отчета по практике	7,2
		144
Итого:		

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики (преддипломной):

Реализация программы производственной практики предполагает наличие возможности её организации на профильных предприятиях региона. Характеристика рабочих мест, на которых обучающиеся будут проходить производственную практику:

Наименование цехов, участков	Оборудование, инструменты и приспособления
Контрольно-диспетчерский пункт	Устройства передачи речи на расстояние (средства связи); устройства передачи на расстояние графических изображений и текста; устройства дистанционного наблюдения; административно-производственная (поисковая, вызывная) сигнализация; устройства дистанционного автоматического учета и контроля.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Спирин И. В. Организация и управление автомобильными перевозками: Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования/ И. В. Спирин. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.
2. Якунина Н.В. Перевозки пассажиров автомобильным транспортом; практикум/ Якунина Н.В., Якунин Н.Н, Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017.— 126
3. Рафф М. И. Грузовые автомобильные перевозки: учебник / М. И. Рафф и др.. – 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.
4. Касаткин Ф.П. и др. Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса. М., Академический проект, 2017.
5. Милославская С.В. и др. Мультимодальные и интермодальные перевозки. М., РосКонсульт, 2021.
6. Майборода. М.Е., Беднарский В.В. Грузовые автомобильные перевозки. Ростов-на-Дону, Феникс, 2017г.
7. Майборода М.Е. Грузовые автомобильные перевозки, 2019
8. Неруш Ю.М. Логистика: Учебник. 4-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ: ДАНА, 2018.
9. Олещенко Е.М. Горев А.Э. Основы грузоведения. М., Издательский центр «Академия», 2018.

10. Олещенко Е.М. Горев А.Э. Организация автомобильных перевозок и безопасность движения. М., Издательский центр «Академия», 2018.

11. Федеральный закон РФ от 30 июня 2003г. № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности».

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Учебно-методический проект «Логистика» Форма доступа: <http://learnlogistic.ru>
2. Теория логистики, методы решения задач по логистике. Форма доступа: <http://log-lessons.ru> -

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ГАПОУ СО «БПТ», реализующее подготовку по программе производственной (преддипломной) практики, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации обучающихся. Порядок и содержание промежуточной аттестации регламентируется Положением ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум» «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам СПО».

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной (преддипломной) практики осуществляется руководителем практики из числа работников предприятия в процессе выполнения обучающимися производственных заданий одновременно с оценкой сформированности профессиональных и общих компетенций. Формы и методы контроля и оценки определяются образовательным учреждением.

Для промежуточной аттестации образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки с учетом ученических норм времени на выполнение учебно-производственных работ.

Оценка «зачет» для производственной (преддипломной) практики ставится обучающемуся при условии успешного освоения не менее 70% видов работ, определенных программой практики.

Непосредственный контроль за работой студентов – обязанность руководителя от предприятия, который должен консультировать студентов, оказывать им помощь в подборе материала, делая об этом пометки в дневнике; проверять качество выполняемых работ и отчета; подписать составленный отчет; а также в первый день практики познакомить студентов с режимом работы базы практики и правилами внутреннего распорядка, техникой безопасности, рабочим местом, отчетами и инструкциями, обеспечив таким образом доброкачественное и своевременное выполнение заданий.

Текущий контроль осуществляется во время персональных консультаций.

Формой промежуточной аттестации по производственной (преддипломной) практике является зачет в форме защиты отчета.

Зачет по производственной (преддипломной) практике проводится в условиях образовательного учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 487335726471474211034024297916462361476713766817

Владелец Тришевский Владимир Дмитриевич

Действителен с 22.08.2023 по 21.08.2024