

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по противодействию коррупции
в ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия по противодействию коррупции ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум» (далее - Комиссия) создается приказом директора техникума и осуществляет свою работу в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, а также настоящим Положением.
- 1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:
- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
 - выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в техникуме, снижению коррупционных рисков;
 - созданию единой общетехникумовской системы мониторинга и информирования сотрудников и обучающихся по проблемам коррупции;
 - антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
 - привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.
- 1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:
- 1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.
- 1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.
- 1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.
- 1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В техникуме субъектами антикоррупционной политики являются:
- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;

- обучающиеся техникума и их родители (законные представители);
 - физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся техникума.
- 1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.
- 1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2. Структура и организация деятельности Комиссии

- 2.1. Возглавляет Комиссии председатель. При отсутствии председателя работу Комиссии возглавляет его заместитель. Изменения в состав Комиссии вносятся приказом директора техникума.
- 2.2. При необходимости на заседания Комиссии могут приглашаться работники Богдановичского политехникума, обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), другие лица.
- 2.3. Заседания комиссии проводятся ежеквартально.
- 2.4. Комиссия:
- а) Определяет приоритетные направления антикоррупционной политики в ОО, согласно законодательству Российской Федерации, Свердловской области и мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании ГО Богданович;
 - б) Принимает участие по реализации областных и ведомственных антикоррупционных планов, программ, мероприятий;
 - в) Осуществляет оценку эффективности реализации принятых решений по вопросам противодействия коррупции;
 - г) Осуществляет оценку решений и действий лиц, занимающих должности в ОО, в случаях выявления признаков конфликта интересов педагогических работников и (или) коррупционных проявлений;
 - д) Рассматривает на заседаниях Комиссии информацию о возникновении конфликтных и иных проблемных ситуаций, свидетельствующих о возможном наличии признаков коррупции, организует изучение этих ситуаций с целью последующего информирования директора ОО для принятия соответствующих мер;
 - е) Информировует директора ОО о ситуации с противодействием коррупции в техникуме;
 - ж) Организует просвещение и агитацию участников образовательных отношений в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения, а также нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям.

3. Порядок работы Комиссии

- 3.1. Организацию работы, ведение протокола, подготовку решений Комиссии осуществляет секретарь, который назначается из состава Комиссии.
- 3.2. Повестка утверждается директором техникума. Секретарь Комиссии, после утверждения повестки, доводит ее до членов Комиссии, других работников техникума, других лиц, приглашенных на заседание Комиссии не менее чем за один день до заседания Комиссии.
- 3.3. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое и документационное обеспечение работы Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии.

- 3.4. Комиссия принимает решение большинством голосов открытым голосованием. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.
- 3.5. На каждом заседании Комиссии ее члены или приглашенные лица информируются о результатах или ходе исполнения решения, принятого на предыдущем заседании Комиссии.
- 3.6. Протокол по результатам работы комиссии оформляется и подписывается председателем и всеми членами комиссии в течении 5 рабочих дней с проведения заседания и в этот же день направляется директору техникума на согласование.
- 3.7. Решения, протоколы или выписки из протоколов заседания Комиссии могут доводиться до работников и обучающихся Богдановичского политехникума путем размещения на официальном сайте образовательной организации (<https://bgdn-bpt.profiedu.ru/>).

4. Права и обязанности сторон

- 4.1. Комиссия имеет право:
 - а) в необходимых случаях запрашивать у работников техникума дополнительную информацию;
 - б) приглашать на заседание Комиссии работников Богдановичского политехникума, обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), других лиц по согласованию с директором техникума;
 - в) вносить в пределах своей компетенции предложения директору техникума о совершенствовании деятельности Комиссии по вопросам противодействия коррупции.
- 4.2. Комиссия обязана:
 - а) принимать решения объективно, в соответствии с действующим законодательством;
 - б) не разглашать конфиденциальную информацию;
 - в) не допускать конфликта интересов, соблюдать требования к служебному поведению во время заседания.

5. Контроль за работой Комиссии

- 5.1. Контроль за работой комиссии осуществляет директор Богдановичского политехникума или заместитель директора по учебно-воспитательной работе – председатель Комиссии, которые принимают конкретные управленческие решения, конкретные рекомендации по совершенствованию антикоррупционной деятельности техникума.