Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Богдановичский политехникум»
(ГАПОУ СО «БПТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Богдановичский политехникум»
_____В.Д. Тришевский
«23» декабря 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О студенческом общежитии

1. Область применения

1.1. Положение регламентирует порядок предоставления и пользования жилых помещений в студенческом общежитии (далее – общежитие) государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Богдановичский политехникум» (сокращённое наименование ГАПОУ СО «БПТ»).

2. Правовая сторона

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Гражданским Кодексом РФ;
- Жилищным Кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ»;
- письмом Минобрнауки России от 9 августа 2013 г. № МК-992/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;
- Уставом ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»;
- иными нормативно-правовыми актами в области образования и жилищного законодательства.

3. Общие положения

3.1. Общежитие ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум» располагается по адресу: Свердловская область, город Богданович, улица Ленина, дом 5.

3.2. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения на период обучения иногородних студентов, обучающихся в ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум».

Лицам, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ» жилые помещения в специализированном жилищном фонде образовательного учреждения предоставляются бесплатно в первоочередном порядке (ч.4 ст. 39 ФЗ «Об образовании в РФ»).

3.3. Студенческое общежитие находится в составе ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум» в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных ассигнований, выделяемых политехникуму; платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности политехникума.

3.4. Студенческое общежитие ГАПОУ СО «БПТ» предназначено для временного проживания и размещения:

– на период обучения иногородних студентов ГАПОУ СО «БПТ», обучающихся по очной форме обучения;

– на период сдачи сессии, экзаменов студентов ГАПОУ СО «БПТ», обучающихся по заочной форме обучения.

3.5. При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся администрация ГАПОУ СО «БПТ» вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей подготовительных курсов, курсов повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период обучения;
- студентов ГАПОУ СО «БПТ», постоянно проживающих на территории г. Богданович;
- обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий»;
- работников ГАПОУ СО «БПТ» на условиях заключения с ними договора найма специализированного жилого помещения в общежитии.

3.6. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, за исключением передачи таких помещений по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии.

3.7. В студенческом общежитии организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, спортивный зал, помещения для бытового обслуживания (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

3.8. В соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются директором ГАПОУ СО «БПТ» по согласованию со Студенческим советом.

3.9. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию образовательного учреждения.

4. Права и обязанности, проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

1. проживать в закреплённой жилом помещении (комнате) весь срок обучения в политехникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
2. пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
3. вносить администрации политехникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
4. переселяться с согласия администрации политехникума по согласованию со студенческим советом в другое жилое помещение студенческого общежития;
5. избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
6. участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

4.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

1. строго соблюдать правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
2. бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в комнатах и местах общего пользования, ежедневно проводить уборку в своих жилых комнатах;

3. своевременно, в установленном порядке вносить плату за пользованием жилым помещением, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
4. выполнять положения заключённого с администрацией политехникума договора найма жилого помещения;
5. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

4.3. За нарушение правил проживания, правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации ГАПОУ СО «БПТ» могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные законодательством РФ.

4.4. Категорически запрещается появление в общежитии в алкогольном и наркотическом опьянении, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, курить в здании общежития, распивать спиртные напитки, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества, проводить азартные игры.

5.Обязанности администрации ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»

5.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержание в нём установленного порядка осуществляется заместителем директора политехникума по административно-хозяйственной работе, заместителем директора по воспитательной работе и комендантом общежития, назначаемым директором политехникума.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

5.2. Администрация ГАПОУ СО «БПТ» обязана:

– обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

– содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

– заключать с проживающими договоры найма жилого помещения;

– укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём;

– своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;

– обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;

– укомплектовать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

– содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшений условий труда, быта и отдыха проживающих;

– осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

– обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории:

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

5.3. Администрация политехникума назначает коменданта общежития.

Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании заявления обучающегося, подписанного директором политехникума, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставления проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учёт и доведений до администрации ГАПОУ СО «БПТ» замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирования администрации политехникума о положении дел в общежитии;
- охрану и соблюдение установленного пропускного режима общежития;
- создание нормального теплового режима и необходимого освещения всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение инструктажа и обеспечение мер по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведения генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации политехникума по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом вносить на рассмотрение администрации политехникума предложения о поощрении и наложения взыскания на проживающих в общежитии;
- принимать решения о переселении проживающих из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

5.4. Заместитель директора по воспитательной работе, комендант и воспитатель общежития совместно со студенческим советом общежития рассматривают в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

6. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

6.1. Предоставление жилого помещения в общежитие обучающимся в ГАПОУ СО «БПТ» производится в соответствии частью 1 статьи 39 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ», со статьей 105 Жилищного кодекса РФ.

6.2. Обучающийся, нуждающийся в общежитии, подает заявление на предоставление жилого помещения в общежитии. Администрацией ГАПОУ СО «БПТ» утверждается список обучающихся, которым предоставлены места в общежитии, директором ГАПОУ СО «БПТ» издается приказ, на основании которого комендантом общежития заключается договор найма жилого помещения с обучающимися.

6.3. Вселение осуществляется администрацией и комендантом общежития.

Для вселения в общежитие обучающийся обязан предоставить коменданту общежития следующие документы:

- выписку из приказа о предоставлении места в общежитии;
- копию паспорта;
- фото 3*4 – 1 шт. (для оформления пропуска в общежитие);

- документ (справка, выписка) о прохождении флюорографического обследования не позднее 6 месяцев до дня поселения в общежитии;
- документ (справка) от врача – дерматовенеролога (гинеколога).

При заселение в общежитие с каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством. Договор найма жилого помещения составляется в 2х экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации ГАПОУ СО «БПТ».

6.4. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется комендантом общежития. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами Федеральной миграционной службы в соответствии с законодательством РФ.

Обучающемуся, проживающему в общежитии, выписываться по месту постоянной регистрации (месту жительства) не требуется. Паспортно-визовой службой ему будет оформлена временная регистрация по месту пребывания на все время учебы в образовательном учреждении и выдана справка, которую проживающий в общежитии предъявляет по месту постоянной регистрации (месту жительства).

Иностранные граждане дополнительно обязаны в 3хдневны срок после прибытия в Россию пройти регистрацию в ОУФМС. С правилами регистрации и необходимым перечнем документов для ее получения, иностранный студент должен ознакомиться индивидуально. В день прибытия (если это не выходной) обратиться к паспортисту общежития и предъявить:

- паспорт;
- миграционную карту;
- действующую визу; (при ее наличии);
- корешок уведомления (при наличии);
- заполненную анкету;
- квитанцию об оплате государственной пошлины;
- медицинскую справку о прохождении анализа на ВИЧ;
- фото 3*4 – 2 шт.;
- договор на образовательные услуги.

6.5. Проживающий в общежитии может в любое время расторгнуть договор найма жилого помещения.

6.6. Договор найма специализированного жилого помещения в общежитии может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон (статьи 83, 101, 102. 103 Жилищного Кодекса РФ).

6.7. Выселение проживающих из общежития производится в порядке предусмотренном следующими статьями Жилищного Кодекса РФ: статьи 83, 84, 101, 102, 103.

6.8. При расторжении или прекращении договора найма жилого помещении проживающий обязан сдать коменданту общежития в 3х-дневный срок жилое помещение, весь полученный в личное пользование инвентарь, погасить задолженность по оплате за проживание в общежитии, подписать обходной лист у коменданта.

7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется локальным нормативным актом образовательного учреждения, разработанным в соответствии с частью 3 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Жилищным Кодексом РФ, Постановлениями Правительства РФ, Постановлениями Правительства Свердловской области, Постановлениями РЭК Свердловской области в части ценообразования в жилищно-коммунальном хозяйстве, с учетом письменного согласия педагогического Совета политехникума и студенческого совета.

Образовательная организация вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых ее случаях и порядке.

Жилые помещения в общежитии ГАПОУ СО «БПТ» в соответствии с ч. 5 статьи 36 и ч. 4 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» предоставляются бесплатно следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детям, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

7.2. Согласно данного Положения (с учетом письменного согласия педагогического Совета политехникума, студенческого совета) оплата за проживание в общежитие ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум» не производится в соответствии с заключенными договорами найма жилого помещения.

Обучающиеся, в том числе иностранные граждане, поступившие в политехникум с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользованием общежитием в полном объеме.

Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

7.3. Образовательное учреждение вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) бытовые услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных (платных) бытовых услуг в студенческом общежитии определяется дополнительным соглашением к договору найма жилого помещения с обучающимся.

Перечень и стоимость дополнительных (платных) бытовых услуг, предоставляемых проживающим в общежитии, утверждается директором образовательного учреждения ежегодно на учебный год.

Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники обучающиеся с полным возмещением затрат и на бюджетной основе на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Рассмотрено и согласовано Советом техникума
Протокол заседания № 67
«23» декабря 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849298

Владелец Тришевский Владимир Дмитриевич

Действителен С 20.08.2025 по 20.08.2026