

Приложение
к программе СПО 38.02.01
Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«БОГДАНОВИЧСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Богдановичский политехникум»



В.Д. Тришевский

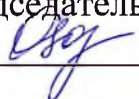
« 26 » июля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.08 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Специальность 38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения очная
Срок обучения 2 года 10 месяцев

Программа рассмотрена на
заседании ПЦК технологических и
социально-экономических
дисциплин ГАПОУ СО
«Богдановичский политехникум»
Протокол № 10
от « 26 » июня 2024 г.
Председатель цикловой комиссии
 /И.А. Озорнина/

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.08 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России № 437 от 24 июня 2024 г. (далее – ФГОС СПО) и в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Организация-разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Богдановичский политехникум»

Автор:

Просвирнина А.В., преподаватель высшей квалификационной категории
ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.08 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является вариативной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций ФГОС по специальности 23.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-03, ОК 06

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01-07 ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. 	<ul style="list-style-type: none"> – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; – правила оплаты труда; – право социальной защиты граждан; – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; – виды административных правонарушений и административной ответственности; – виды экономических преступлений; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	16
консультации	2
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Кол-во часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Право и законодательство		14	
Тема 1.1. Конституция РФ – основной закон государства	Содержание учебного материала	4	ОК 01-07 ОК 09
	1 Конституция РФ. Система органов государственной власти и их полномочия. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации. История развития Конституции в России. Основные положения Конституции в РФ.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1 Практическая работа 1. Распределение прав и обязанностей человека и гражданина по категориям (личные, политические, экономические, социальные, культурные)	1	
	2 Практическая работа 2. Составление таблицы «Полномочия органов государственной власти РФ»	1	
Тема 1.2. Правовое регулирование в сфере предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	10	ОК 01-07 ОК 09
	1 Объекты гражданских правоотношений. Понятие, признаки и виды предпринимательской деятельности. Гражданское законодательство. Возникновение гражданских прав и обязанностей, осуществление и защита гражданских прав. Нематериальные блага и их защита. Субъекты предпринимательской деятельности. Признаки юридического лица. Лицензирование отдельных видов деятельности.		
	2 Правовые основы договорных отношений. Общие положения гражданско-правового договора. Исполнение гражданско-правового договора. Ответственность за нарушение обязательств. Некоторые виды гражданско-правовых договоров. Арендные отношения. Виды аренды. Содержание договора аренды. Права и обязанности арендатора и арендодателя. Прокат. Лизинг.		
	3 Экономические споры. Формы разрешения экономических споров. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров. Административный порядок рассмотрения экономических споров. Арбитражные и третейские суды		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	1 Практическая работа 3. Составление лизинговой заявки, заполнение договора аренды (субаренды, проката).	2	
	2 Практическая работа 4. Составление претензии о невыполнении условий договора.	2	
Раздел 2. Труд и социальная защита		28	
Тема 2.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала	8	ОК 01-07 ОК 09
	1 Понятие и принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Субъекты трудового права. Формы социальной защиты населения РФ.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Кол-во часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	<p>2 Правовое регулирование занятости населения. Самозанятость. Понятие занятости и трудоустройства. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Понятие самозанятости. Виды деятельности разрешенные для самозанятости. Расчет налогов для самозанятых.</p> <p>3 Трудовой договор. Виды трудовых договоров. Основания прекращения трудового договора. Права и обязанности работодателя. Права и обязанности работника.</p> <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>1 Практическая работа 5. Анализ трудового договора.</p>	<p>2</p> <p>2</p>	
Тема 2.2. Правовое регулирование трудовых отношений	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Коллективный договор. Рабочее время и время отдыха. Содержание и функции коллективного договора. Порядок заключения коллективного договора. Правила внутреннего трудового распорядка. Понятие рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращенное и неполное рабочее время. Работа в ночное время. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни. Отпуска.</p> <p>2 Оплата труда. Структура заработной платы. Минимальный размер оплаты труда. Системы оплаты труда. Порядок выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы работников. Оплата труда при выполнении работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.</p> <p>3 Дисциплинарная и материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовая дисциплина. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Классификация материальной ответственности. Условия наступления материальной ответственности. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Коллективная материальная ответственность. Порядок взыскания причиненного ущерба.</p> <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>1 Практическая работа 6. Решение ситуационных задач на основе коллективного договора и других локальных актов юридического лица.</p> <p>2 Практическая работа 7. Составление договора о полной материальной ответственности.</p>	<p>8</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>ОК 01-07 ОК 09</p>
Тема 2.3. Трудовые споры	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Понятие трудовых споров и порядок их разрешения Причины возникновения трудовых споров. Классификация трудовых споров. Понятие и механизмы возникновения коллективных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки решения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01-07 ОК 09</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Кол-во часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1 Практическая работа 8. Разрешение трудовых споров на основе норм трудового права.	1	
	2 Практическая работа 9. Составление искового заявления.	1	
Тема 2.4. Административная и уголовная ответственность в сфере экономической деятельности	Содержание учебного материала	8	ОК 01-07 ОК 09
	1 Административные правонарушения. Понятие административного права. Субъекты административного права. Виды административных нарушений. Виды административных взысканий. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.		
	2 Преступления в сфере экономической деятельности. Классификация преступлений в сфере экономической деятельности. Меры предупреждения преступлений в сфере экономики.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	1 Практическая работа 10. Решение ситуационных задач на основе норм административного права.	2	
	2 Практическая работа 10. Решение ситуационных задач на основе норм уголовного права.	2	
Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к дифференцированному зачету.		2	ОК 01-07 ОК 09
Консультации		2	
Дифференцированный зачет (Тестирование и решение ситуационных задач на основе норм трудового и административного права)		2	
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, методическая документация, раздаточный материал по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», справочная литература, шкафы для хранения учебных материалов по дисциплине.

Технические средства обучения: компьютеры с лицензионным программным обеспечением (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) объединенные в локальную сеть с выходом в Интернет, динамики и мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Федорянич О.И. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности: учебник для студ. учреждений среднего профессионального образования / О.И. Федорянич. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 192 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Грибов, В. Д., Правовые основы профессиональной деятельности: учебник / В. Д. Грибов. — Москва: КноРус, 2022. — 128 с. — ISBN 978-5-406-09880-6. — [URL:https://book.ru/book/943907](https://book.ru/book/943907). — Текст: электронный.
2. Гуреева, М. А., Правовое обеспечение профессиональной деятельности.: учебник / М. А. Гуреева. — Москва: КноРус, 2022. — 219 с. — ISBN 978-5-406-10168-1. — [URL:https://book.ru/book/944675](https://book.ru/book/944675). — Текст: электронный.
3. Николюкин, С. В., Правовое обеспечение профессиональной деятельности (тестовые задания): учебное пособие / С. В. Николюкин. — Москва: Русайнс, 2022. — 95 с. — ISBN 978-5-4365-9570-2. — [URL:https://book.ru/book/944760](https://book.ru/book/944760). — Текст: электронный.

3.2.3. Нормативные акты

1. КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ // КонсультантПлюс
[URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/)

2. ГРАЖДАНСКИЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ //
КонсультантПлюс URL:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
3. ТРУДОВОЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ // КонсультантПлюс
URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
4. ЗАКОН О ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ //
КонсультантПлюс URL:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_60/
5. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН ОБ ОСНОВАХ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ //
КонсультантПлюс URL:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156558/
6. КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЯХ // КонсультантПлюс URL:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/
7. УГОЛОВНЫЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ //
КонсультантПлюс URL:
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; – правила оплаты труда; – право социальной защиты граждан; – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; – виды административных правонарушений и административной ответственности; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. 	<p>Степень знания материала дисциплины. Логичность и ясность изложения материала, не требующая дополнительных пояснений. Ответ обучающегося на все дополнительные вопросы преподавателя. Уровень выполнения контрольных индивидуальных и тестовых работ, самостоятельной работы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оценка преподавателем письменного тестового задания по эталону; – оценка преподавателем устных ответов; – оценка преподавателем выполнения индивидуального задания по эталону; – тестирование с применением облачных электронных сервисов или программы Nettest по эталону.
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. 	<p>Свободное ориентирование обучающегося в действующих законах и иных нормативных правовых актах. Самостоятельность, логичность и аргументированность обучающегося в выдвижении и защите своей точки зрения по важнейшим проблемам в сфере профессиональной деятельности в сообщениях и дискуссиях. Успешное применение обучающимся своих знаний по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в повседневной и профессиональной деятельности. Способность к диалектическому и логически непротиворечивому мышлению в своей специальности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оценка преподавателем результатов выполнения и защиты практической работы; – оценка преподавателем выполнения индивидуального задания по эталону; – самооценка практической работы по алгоритму.