

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Свердловской области  
«Богдановичский политехникум»**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
на промежуточную аттестацию**

**ПП.04 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

**ПМ 04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ  
ОТЧЕТНОСТИ**

Для специальности 38.02.01  
Экономика и бухгалтерский учет  
(по отраслям), группа Б-17  
Форма обучения – очная  
Срок обучения 2 года 10 месяцев  
Уровень подготовки: базовый

## УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР  
ГБПОУ СО «Богдановичский политехникум»

 /Л.А. Алимпиева/

«30» августа 2017 г.

Оценочные средства на промежуточную аттестацию по производственной практике ПП.04 составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и на основании рабочей программы производственной практики по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности.

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки с учетом ученических норм времени на выполнение учебно-производственных работ.

Составитель:

Алимпиева Лариса Александровна, преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ СО «Богдановичский политехникум», г. Богданович

Снежкова Елена Владимировна, преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ СО «Богдановичский политехникум», г. Богданович.

Рассмотрено ПЦК технологических и социально-экономических дисциплин  
Протокол № 1 от «30» августа 2017 г.

Председатель  /И.А. Озорнина/

## СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА	4
РУКОВОДСТВО ПО ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ	8

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА

1. **Форма промежуточной аттестации:** зачет

2. **Цели аттестации:** оценить результаты прохождения производственной практики по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности.

3. **Результаты прохождения производственной практики, подлежащие проверке:**

В ходе прохождения производственной практики обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Составление и использование бухгалтерской отчетности» и соответствующие ему **профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

**иметь практический опыт:**

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;

- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

**уметь:**

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах.

**обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**4. Форма проведения зачета:** собеседование (защита отчета по практике).

**5. Методика оценивания:** По оценочной ведомости выполненных работ, полученного практического опыта, освоенных, умений, компетенций.

**4. Требования к процедуре аттестации:**

Помещение: лаборатория «Учебная бухгалтерия»

Расходные материалы: Бумага, бланк оценочной ведомости

Справочные материалы: нет

Норма времени: 2 часа

**5. Требования к кадровому обеспечению аттестации**

Оценщики (эксперты): преподаватель, руководитель практики от ОУ

Ассистент: не предусмотрен

**6. Оценочные материалы:** оценочная ведомость.

## РУКОВОДСТВО ПО ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Оценка результатов прохождения производственной практике ПП.04 проводится в ходе демонстрации обучающимися умений, практического опыта, компетенций в процессе защиты отчета по практике в форме собеседования.

Программой практики определены следующие виды работ:

- Составление бухгалтерской отчетности;
- Проведение анализа бухгалтерской отчетности;
- Составление налоговых деклараций и расчетов;
- Составление отчетности во внебюджетные фонды;
- Составление отчетности в органы государственной статистики;
- Участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности.

Подготовку к защите студент может выполнять, ориентируясь на следующие примерные вопросы:

- Регистры бухгалтерского учета
- Результаты хозяйственной деятельности организации
- Промежуточная отчетность
- Годовая отчетность
- Составление отчетности в ИФНС
- Составление отчетности во внебюджетные фонды
- Составление отчетности в органы государственной статистики
- Методологическая основа анализа бухгалтерской отчетности
- Анализ бухгалтерского баланса
- Анализ отчета о финансовых результатах

Уровень сформированности компетенций оценивается руководителем от ОУ, который заполняет лист оценивания результатов прохождения практики (табл.1).

Таблица 1 – Оценочная ведомость защиты отчета по практике

Основные показатели результатов подготовки, виды работ	Количество баллов
Состав и содержание бухгалтерской отчетности	7-9
Промежуточная и годовая бухгалтерская отчетность	7-9
Порядок составления отчетности в ИФНС при общей системе налогообложения	6-8
Порядок составления отчетности во внебюджетные фонды	6-8
Порядок составления отчетности в органы государственной статистики	6-8

Технология создания регламентированных отчетов в программе 1С: Бухгалтерия»	6-8
Проведение горизонтального анализа бухгалтерской отчетности	5-7
Проведение вертикального анализа бухгалтерской отчетности	5-7
Анализ Бухгалтерского баланса	6-8
Анализ Отчета о финансовых результатов	6-8
Ответы на вопросы при собеседовании	10-20
Итого	70-100

Итоговая оценка определяется в соответствии со шкалой:

Результат (сумма баллов)	Оценка
70-100	Зачтено
Менее 70	Не зачтено



## СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"
2. Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации
3. Положение по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)
4. Положение по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)
5. Положение по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99) (утв. приказом Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н)
6. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. № 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций"
7. Приказ Федеральной службы государственной статистики от 27 мая 2010 г. № 203 "Об утверждении форм федерального статистического наблюдения за наличием и движением основных фондов (средств) и других нефинансовых активов"
8. Приказ Федеральной службы государственной статистики от 15 сентября 2010 г. № 316 "Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью предприятий"
9. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению
10. Анущенко К.А., Анущенко В.Ю. Финансово-экономический анализ: Учебно-практическое пособие, 2-е изд. М: ИТК Дашков и К, 2015
11. Анализ хозяйственной деятельности / Г. В. Савицкая. — Минск: РИГТО, 2012. — 367 с.
12. Информационный канал «Бухгалтерский учет и налоги». Форма доступа: <http://www.businessuchet.ru> (законодательство, помощь бухгалтеру, горячая линия, консультации)
13. Информационно-технологическое сопровождение для профессиональных бухгалтеров. Форма доступа: <http://www.its.lc.ru>
14. Справочная система «Гарант». Форма доступа: <http://www.garant.ru>