

**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Свердловской области  
«Богдановичский политехникум»**



**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
на промежуточную аттестацию  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
ОП.05 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Специальность 38.02.01 «Экономика и  
бухгалтерский учет (по отраслям)»**

**Форма обучения очная, группа Б-18**

**Срок обучения 2 года 10 месяцев**

2018

## УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УВР  
ГБПОУ СО «Богдановичский  
политехникум»

 /Е.Е. Киселева/

« 30 » августа 2018 г.

Оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине ОП 105 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» составлены в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 05 февраля 2018 г. №69.

Составитель:

Качусова Людмила Ивановна, преподаватель высшей квалификационной категории  
ГБПОУ СО «Богдановичский политехникум», г. Богданович.

Рассмотрено ПЦК технологических и социально-экономических дисциплин

Протокол № 1 от « 30 » августа 20 18 г.

Председатель  /И.А. Озорнина/

## СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА	4
РУКОВОДСТВО ПО ОЦЕНКЕ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ	6
РУКОВОДСТВО ПО ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	8
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Карта мониторинга контроля и оценки результатов освоения дисциплины	
Тестовые задания и эталоны ответов	
Оценочная ведомость	

# ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА

1. **Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет
2. **Цели аттестации:** оценить результаты учебных достижений обучающегося в целом по дисциплине.

3. **Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**знать:**

- 3.1 – взаимосвязь общения и деятельности;
- 3.2 – цели, функции, виды и уровни общения;
- 3.3 – роли и ролевые ожидания в общении;
- 3.4 – виды социальных взаимодействий;
- 3.5 – механизмы взаимопонимания в общении;
- 3.6 – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы,

убеждения;

- 3.7 – этические принципы общения;
- 3.8 – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- 3.9 – основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики;
- 3.10 – требования профессиональной этики.

**уметь:**

**У.1** – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

**У.2** – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

**У.3** – поддерживать деловые и этические взаимоотношения.

**Владеть компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

**Форма проведения дифференцированного зачета:** письменная.

**Методика оценивания:** Сопоставление с эталоном ответов по оценочной ведомости освоенных знаний и умений.

4. **Требования к процедуре аттестации**

Помещение: кабинет социально-экономических дисциплин

Норма времени: 90 минут

**5. Требования к кадровому обеспечению аттестации**

Оценщики: преподаватель общеобразовательных дисциплин

Ассистент: преподаватель общеобразовательных дисциплин

**6. Оценочные материалы:** тестовые материалы, эталон выполнения, оценочная ведомость

## РУКОВОДСТВО ПО ОЦЕНКЕ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Оценка результатов освоения дисциплины проводится в ходе демонстрации обучающимся знаний, умений, в процессе выполнения *тестирования*. Для прохождения промежуточной аттестации обучающийся должен: *выполнить тестовое задание*.

Итоговая оценка по дисциплине за семестр определяется как среднее арифметическое всех оценок текущей аттестации и оценки за дифференцированный зачет. Итоговые оценки выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые результаты оценки учебных достижений обучающихся по дисциплине фиксируются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

### Структурная матрица контрольно-измерительных материалов

Коды результатов освоения дисциплины (МДК), подлежащие проверке	Состав промежуточной аттестации по дисциплине (МДК)
	Тестовое задание
У.1	Задание 1-15, 20-25, 28-29
У.2	Задание 1-30
У.3	Задание 1-30
З.1	Задание 6-8, 20, 26
З.2	Задание 1-15, 29-30
З.3	Задание 9, 30
З.4	Задание 11, 28, 29
З.5	Задание 10, 17, 19
З.6	Задание 12, 29, 30
З.7	Задание 1-30
З.8	Задание 1-30
З.9	Задание 20-25
З.10	Задание 16, 21

Тест разработан по 1 варианту, который состоит из 30 заданий (вопросов):

- задания 2-11, 16, 18-23, 30 с выбором ответа из 3-х;
- задания 1, 12-13, 15, 17, 24-29 с выбором ответа из 4-х;
- задание 14 с выбором ответа из 5-ти.

Время тестирования – 90 минут.

Критерии оценки: за каждый верный ответ на вопрос тестового задания ставится 1 балл. За неверный ответ ставится 0 баллов.

Оценивание осуществляется по сопоставлению с эталоном ответов.

Преподаватель проводит сравнение проявленных признаков с эталоном и оценивание каждого признака по оценочной шкале с последующим переводом результата в балльную систему.

Критерии оценивания	Признаки проявления	Баллы
Тестирование	Выполнил правильно задания теста	1-30
<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>30</b>

Оценивание осуществляется по перечню требований и критериев.

**Оценка результатов промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой:**

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	26-30	5	отлично
80 ÷ 89	20-25	4	хорошо
70 ÷ 79	15-19	3	удовлетворительно
менее 70	0-14	2	неудовлетворительно

# **РУКОВОДСТВО ПО ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Уважаемые студенты!

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Психология общения» является дифференцированный зачет. Условием допуска к промежуточной аттестации является успешное (оценки 3, 4, 5) выполнение всех контрольных точек текущего контроля. Итоговая оценка по дисциплине за семестр определяется как среднее арифметическое всех оценок текущей аттестации и оценки за дифференцированный зачет. Итоговые оценки выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые результаты оценки учебных достижений обучающихся по дисциплине фиксируются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

## **Состав промежуточной аттестации**

Для прохождения промежуточной аттестации в рамках зачета Вам необходимо: выполнить тест, состоящий из 30 заданий.

## **Результаты освоения дисциплины МДК, подлежащие проверке на дифференцированном зачете**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**знать:**

**3.1** – взаимосвязь общения и деятельности;

**3.2** – цели, функции, виды и уровни общения;

**3.3** – роли и ролевые ожидания в общении;

**3.4** – виды социальных взаимодействий;

**3.5** – механизмы взаимопонимания в общении;

**3.6** – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

**3.7** – этические принципы общения;

**3.8** – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

**3.9** – основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики;

**3.10** – требования профессиональной этики.

**уметь:**

**У.1** – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

**У.2** – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

**У.3** – поддерживать деловые и этические взаимоотношения.

**Владеть компетенциями, включающими в себя способность:**

**ОК 01.** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

**ОК 02.** Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.



ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

### Условия прохождения промежуточной аттестации

В рамках дифференцированного зачета вам необходимо выполнить тестирование.

Тест разработан по 1 варианту, который состоит из 30 заданий (вопросов):

- задания 2-11, 16, 18-23, 30 с выбором ответа из 3-х;
- задания 1, 12-13, 15, 17, 24-29 с выбором ответа из 4-х;
- задание 14 с выбором ответа из 5-ти.

Время тестирования – 90 минут.

Критерии оценки: за каждый верный ответ на вопрос тестового задания ставится 1 балл. За неверный ответ ставится 0 баллов.

Баллы за правильно выполненные вопросы тестового задания суммируются. Сумма баллов формирует итоговую оценку.

Оценивание осуществляется по перечню требований и критериев.

Критерии оценивания	Признаки проявления	Баллы
Тестирование	Выполнил правильно задания теста	1-30
<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>30</b>

**Оценка результатов промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой:**

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	26-30	5	отлично
80 ÷ 89	20-25	4	хорошо
70 ÷ 79	15-19	3	удовлетворительно
менее 70	0-14	2	неудовлетворительно

## Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

1. Взаимосвязь общения и деятельности.
2. Цели, функции, виды и уровни общения.
3. Роли и ролевые ожидания в общении.
4. Виды социальных взаимодействий.
5. Механизмы взаимопонимания в общении.
6. Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения.
7. Этические принципы общения.
8. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.
9. Основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики.
10. Требования профессиональной этики.

### Печатные издания

1. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления. Учебник / Л.Д. Столяренко. – Изд. 5-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 416 с. – (СПО).

### Дополнительные источники

1. Ботавина Р.Н. Этика деловых отношений: Учеб. пособие. – М.: Финансы и статистика, 2015. – 208 с.: ил.
2. Поваляева М. А., Рутер О. А. Невербальные средства общения / Серия «Высшее образование». — Ростов н /Д : Феникс, 2014. — 352 с.
3. Шеламова Г. М. Деловая культура и психология общения : учебник для нач. проф. образования / Г.М. Шеламова. — 9-е изд., перераб. — М. : Издательский центр «Академия», 2015. — 192 с.

**Карта мониторинга контроля и оценки результатов освоения дисциплины  
ОГСЭ.03 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»**

Результаты освоения дисциплины	Где осуществляется контроль результатов							Промежуточная аттестация
	Контрольные точки текущей аттестации							
	1	2	3	4	5	6	7	
<b>уметь:</b>								
<b>У.1</b> – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;				*				*
<b>У.2</b> – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;		*	*	*	*			*
<b>У.3</b> - поддерживать деловые и этические взаимоотношения.							*	*
<b>знать:</b>								
<b>З.1</b> – взаимосвязь общения и деятельности;	*		*	*	*			*
<b>З.2</b> – цели, функции, виды и уровни общения;	*	*						*
<b>З.3</b> – роли и ролевые ожидания в общении;		*	*	*				*
<b>З.4</b> – виды социальных взаимодействий;				*		*	*	*
<b>З.5</b> – механизмы взаимопонимания в общении;							*	*
<b>З.6</b> – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;							*	*
<b>З.7</b> –этические принципы общения;							*	*
<b>З.8</b> – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;					*			*
<b>З.9</b> – основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики;							*	*
<b>З.10</b> – требования профессиональной этики.							*	*

# ПРИЛОЖЕНИЕ А

## Тестовое задание

### Вариант 1

Выберите один правильный ответ (задания 1-30).

1. Условно отграниченная область познаваемой действительности, которая отличается особыми закономерностями, называется ...  
А) объект науки;  
Б) предмет науки;  
В) свойства науки;  
Г) особенности науки.
  
2. Предметом этики и психологии профессионального общения является:  
А) этические и физиологические стороны общения и деятельности людей, занимающихся профессиональной деятельностью;  
Б) психологическая и нравственная стороны общения и деятельности людей, занимающихся профессиональной деятельностью;  
В) этические и деонтологические стороны общения и деятельности людей, занимающихся профессиональной деятельностью.
  
3. Признание взаимосвязи, взаимообусловленности психических явлений как с другими, так и с материальными явлениями – это методологический принцип профессионального общения:  
А) развития;  
Б) системности;  
В) детерминизма.
  
4. Трактовка отдельных психических явлений как элементов целостной психической организации – это методологический принцип профессионального общения:  
А) развития;  
Б) системности;  
В) детерминизма.
  
5. Акты психической деятельности, имеющие свой объект отражения и свою регулируемую функцию:  
А) психические состояния;  
Б) психические процессы;

В) психические свойства.

6. Наиболее устойчивые характеристики психической организации человека, сохраняющиеся на протяжении длительного периода или всей жизни – это ...

А) психические состояния;

Б) психические процессы;

В) психические свойства.

7. К познавательным психическим процессам относятся:

А) мышление;

Б) установки;

В) эмоции.

8. Стресс относится к:

А) психическим состояниям;

Б) психическим свойствам;

В) психическим процессам.

9. Воображение относится к:

А) психическим состояниям;

Б) психическим свойствам;

В) психическим процессам.

10. Способности относятся к:

А) психическим состояниям;

Б) психическим свойствам;

В) психическим процессам.

11. Характер относится к:

А) психическим состояниям;

Б) психическим свойствам;

В) психическим процессам.

12. Сенсорная информация относится к психическому процессу:

А) мышление;

Б) воображение;

В) ощущение;

Г) память.

13. Мнемическая информация относится к психическому процессу:

- А) мышление;
- Б) воображение;
- В) ощущение;
- Г) память.

14. Сосредоточенность сознания на отдельных объектах действительности – это

...

- А) мышление;
- Б) ощущение;
- В) восприятие;
- Г) память;
- Д) внимание.

15. Совокупность индивидуальных характеристик человека, которые он приобрел в процессе усвоения социально-культурного опыта:

- А) характер;
- Б) темперамент;
- В) способности;
- Г) личность.

16. Взаимодействие людей, состоящее в обмене между ними информацией познавательного и эмоционально-оценочного характера:

- А) взаимовлияние;
- Б) общение;
- В) межличностные отношения.

17. Субъективные связи, возникающие в результате взаимодействия людей и сопровождающиеся различными эмоциональными переживаниями:

- А) взаимовлияние;
- Б) общение;
- В) межличностные отношения;
- Г) межгрупповые связи.

18. Сторона общения, состоящая в обмене информацией между людьми:

- А) перцептивная;
- Б) коммуникативная;
- В) интерактивная.

19. Сторона общения, состоящая во взаимном познании субъектов общения:

- А) перцептивная;
- Б) коммуникативная;
- В) интерактивная.

20. Сторона общения, заключающаяся в организации взаимодействия, совместных действий:

- А) перцептивная;
- Б) коммуникативная;
- В) интерактивная.

21. Основа отношения к нам партнера по общению закладывается в первые:

- А) 15 минут;
- Б) 15 секунд;
- В) 30 минут.

22. «Эффект ореола» – это ...

- А) некритичное восприятие человека;
- Б) навязчивость порождает отвержение;
- В) первая информация о новом человеке оказывается важнее последующей.

23. «Эффект бумеранга» – это ...

- А) некритичное восприятие человека;
- Б) навязчивость порождает отвержение;
- В) первая информация о новом человеке оказывается важнее последующей.

24. Обратил внимание на то, что общение должно строиться на основе таких добродетелей как справедливость, рассудительность, благочестие, соблюдение нравственных норм:

- А) Конфуций;
- Б) Сократ;
- В) Платон;
- Г) Аристотель.

25. Рассуждал о человеческих способностях как о функциях души, о психологических чертах характера, о целесообразном поведении человека:

- А) Конфуций;
- Б) Сократ;

- В) Платон;
- Г) Аристотель.

26. О влиянии социокультурных факторов на развитие эмоциональной, когнитивной и волевой сфер человека указывал ведущий отечественный психолог-ученый:

- А) Л.С. Выготский;
- Б) А.Р. Лурия;
- В) С.Л.Рубинштейн;
- Г) Д.Н. Узнадзе.

27. Анализ структуры общения (коммуникативной, перцептивной и интерактивной сторон) был проведен:

- А) С.Л. Рубинштейном;
- Б) М.Г. Ярошевским;
- В) Г.М. Андреевой;
- Г) В.Н. Мясищевым.

28. Современное направление в психологии, изучающее закономерности поведения человека называется:

- А) гештальтпсихология;
- Б) психоанализ;
- В) бихевиоризм;
- Г) экзистенциализм.

29. Понятие, обозначающее возникновение при восприятии человека человеком привлекательности одного из них для другого:

- А) перцепция;
- Б) аттракция;
- В) аутизм;
- Г) аффект.

30. Установить благоприятный контакт с другим человеком помогает называние его:

- А) фамилии;
- Б) имени;
- В) прозвища.



Эталон ответов тестового задания (1 вариант)

<b>Задание</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
Ответ	Б	А	Б	В	А	Б	Б	Б	В	Б
<b>Задание</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>
Ответ	Б	В	Б	Г	А	В	А	Б	А	В
<b>Задание</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>
Ответ	А	Б	В	Б	А	Г	А	В	А	Б