**Задание для обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

УВАЖАЕМЫЕ студенты!

Запишите в документе Ф.И посередине листа, число, тему урока.

ВЫПОЛНИТЕ РАБОТУ в ***документе в формате MS Word* или**

**в тетради и вышлите фото, Ф.И. посередине листа, число, № и тему урока..**

Дата 11.11.2020г.

Группа Э -17

Учебная дисциплина Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Тема занятия. Урок № 38

Форма Комбинированное

**Содержание занятия**

**Новый материал**

**ПРОЧИТАЙТЕ внимательно текст**

**З**апишите конспект с понятиями

**Понятие административного право и его предмет**

**Вопрос № 1. Понятие, предмет, метод, принципы и система административного права**

**Административное право** – это отрасль российского права, содержащая правовые нормы, регулирующие общественные отношения, возникающие в связи с организацией и функционированием системы исполнительной власти.

Реализация исполнительной власти - это регулирование общественных отношений, возникающие на государственных и территориальных уровнях Российской Федерации.

**Предмет административного права** - общественные отношения, возникающие, в сфере государственного управления в пределах которой субъекты исполнительной власти повсеместно руководят хозяйствами, социально-культурными и административно-политическими процессами.

## Исполнительная власть и административное право

## В соответствии с принципом разделения властей, единая государственная власть организационно и институционально подразделяется на три относительно самостоятельные ветви – законодательную, исполнительную и судебную. В соответствии с этим и создаются высшие органы государства, которые взаимодействуют на началах сдержек и противовесов, осуществляя постоянно действующий контроль друг за другом. Однако среди них должен быть лидирующий орган, иначе между ними возникает борьба за лидерство, которая может ослабить каждую из ветвей власти и государственную власть в целом. Лидирующая роль принадлежит представительным органам.

Исполнительная власть должна быть подзаконной. Её главное предназначение – исполнение законов, их реализация. В подчинении исполнительной власти находится большая сила – чиновничий аппарат, силовые министерства и ведомства. Всё это составляет объективную основу для возможной узурпации всей полноты государственной власти как раз органами исполнительной власти. Поэтому в демократическом государстве формирование и порядок деятельности административной (исполнительной) ветви государственной власти должны быть чётко урегулированы юридическими нормами.

*Административное законодательство является правовой основой построения и эффективного функционирования самой большой, самой активной, самой мощной подсистемы государственного аппарата – исполнительной власти.*

В законодательстве и юридической литературе как очень близкие используются понятия: исполнительная власть, государственное управление, государственная администрация, административная власть. Эти понятия связаны с властной деятельностью, которая осуществляется под руководством более высокой власти (парламента, монарха и т.д.). Но их смысл не совпадает полностью. Управление – это деятельность, администрация – основной субъект этой деятельности, власть – главный способ её (деятельности) осуществления. Понятие «государственное управление» прежде всего, раскрывает содержание властной деятельности, понятие «государственная администрация» связано с её субъектом. Понятия «административная власть» и «исполнительная власть» не идентичны, но оба соединяют субъектов, деятельность и методы воздействия, часто под ними понимают только власть. Все эти названия связаны с понятием, которое включает в себя три основных признака: управленческий (исполнительный, административный) аппарат (совокупность служащих, органов), выполняемую им деятельность (управленческую, исполнительную, административную) и используемую им при этом управленческую (исполнительно-распорядительную, административную) власть.

## Метод административного права

Метод административного права – это совокупность предписывающих, запрещающих и дозволительных средств воздействия на управленческие отношения.

Характеристика административно-правового метода:

1. представляет собой определенное соотношение средства предписания, запрета и дозволения;
2. наиболее присущи правовые средства распорядительного типа;
3. чаще всего представляет одностороннее волеизъявление одного из участников регулируемого отношения;
4. не исключает использования диспозитивных средств;
5. отличается динамизмом, что обусловлено природой управленческих отношений.

Предписание – метод правового урегулирования, предполагающий возложение на субъекта управленческой деятельности обязанностей совершения определенных действий в условиях, предписанных административно-правовой нормой.

Запрет – метод правового регулирования, предполагающий возложение обязанностей на участников управленческих отношений воздержаться от определенного варианта поведения под угрозой применения мер государственного принуждения.

Дозволение – метод правового регулирования, предоставляющий участникам управленческих отношений возможности самим выбирать наиболее приемлемый вариант поведения в тех пределах, которые определены нормами административного права.

*Функции административного права*

1.Подзаконное нормотворчество

2.Правоисполнительная

3. Правоохранительная

***Принципы административного права***

Принципы административного права, т.е. основополагающие идеи, требования, выражающие сущность административного права. К числу основных принципов относятся:

* демократизм нормотворчества и реализации права
* равенство граждан перед законом и правоприменителем
* взаимная ответственность государства и личности
* федерализм
* гуманизм
* законность

## Субъекты административного права

## Субъект права в любой отрасли права - это обладатель, носитель определенных прав и обязанностей, которыми он наделен в связи с необходимостью реализации своих жизненных потребностей, полномочий, возложенных на него правовым актом, участием в жизни общества, коллектива, государства. В административном праве нормы реализуются гражданами, их объединениями, государственными органами и т.д., которые и являются в этом случае субъектами административного права, носителями конкретных прав и обязанностей. Полномочия, которыми наделены субъекты административного права, имеют определенные особенности по своему характеру, объему, формам выражения. Полномочия субъектов административного права могут выражать право гражданина на получение высшего образования или занятия предпринимательской деятельностью или только обязанности, например, обязанность граждан и организаций блюсти правила общественного порядка, благоустройства, являться в правоохранительные органы по их вызову и т.д. Есть полномочия, состоящие из правообязанностей, например, право обучаться в образовательном учреждении и обязанность получить там определяемый государством обязательный минимум образования. Полномочия, которыми наделен субъект административного права, предоставляются ему в одних случаях по его желанию, например, гражданин обращается с заявлением в государственный орган, в другом случае - вопреки его желанию, например, лицо при привлечении его к административной ответственности, наделяется обязанностями исполнить меру административного взыскания, имея при этом определенные права и обязанности, в том числе по принудительному исполнению. Права и обязанности субъекта административного права образуют его правовой статус.

## Система административного права

Система административного права – внутреннее строение административного права как отрасли права, совокупность взаимосвязанных, взаимообусловленных правовых институтов и норм.

*Признаки системы административного права:*

* обусловлена спецификой регулируемых общественных отношений;
* представляет собой объективное правовое явление;
* характеризуется взаимосвязанностью и взаимообусловленностью административно-правовых норм и институтов;
* включает определенные элементы;
* изменяется с учетом изменения предмета правового регулирования (управленческих отношений).

Институты административного права:

* принципов государственного управления;
* административно-правового статуса граждан (физических лиц);
* административно-правового статуса органов исполнительной власти;
* государственной и муниципальной службы;
* административно-правового статуса негосударственных (общественных) объединений;
* административно-правового статуса предприятий, учреждений и иных субъектов управления;
* административно-правовых режимов;
* форм государственного управления;
* методов государственного управления;
* административной ответственности;
* административного процесса;
* обеспечения законности в государственном управлении;
* административно-правовых норм межотраслевого управления (координации);
* административно-правовых основ управления в сфере экономики;
* административно-правовых основ управления в административно-правовой сфере;
* административно-правовых основ управления в социально-культурной сфере.

## Вопрос № 2 Источники административного права и административно-правовые нормы

**Источники административного права** — это внешние формы выражения административно-правовых норм. В практическом варианте имеются в виду юридические акты различных государственных органов, содержащие такого рода правовые нормы, т.е. нормативные акты (закон и нормативно-правовой акт подзаконного характера). Совокупность нормативных правовых актов, регламентирующих правоотношения, в совокупности составляющие предмет административного права, образует административное законодательство.

В законодательном массиве административного права следует выделять:

- общеправовые законодательные акты (прежде всего, Конституцию России), отраслевые законодательные акты (ФКЗ о Правительстве, КоАП РФ, ФЗ о системе государственной службы и т.п.);

- законодательные акты, относящиеся к другим отраслям права и межотраслевым общностям, однако имеющие в своей структуре нормы, регламентирующие административно-правовые отношения (Таможенный, Налоговый, Лесной кодексы и др.);

- международные акты, действующие в данной сфере правоотношений. Система источников административного права выглядит следующим образом.

***На федеральном уровне:***

1. Конституция РФ
2. Общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ
3. Постановления Конституционного Суда РФ
4. Федеральные конституционные законы
5. Федеральные законы, включая законы РФ и РСФСР, кодексы РФ и основы законодательства РФ
6. Нормативные указы Президента РФ
7. Нормативные акты палат Федерального Собрания РФ
8. Нормативные постановления Правительства РФ
9. Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти (постановления, приказы, распоряжения, правила, инструкции и положения). Нормативные акты некоторых федеральных государственных органов с особым статусом (например, Центральный банк РФ)

***На региональном уровне:***

1. Конституции (уставы) субъектов РФ
2. Постановления конституционных (уставных) судов субъектов РФ
3. Законы субъектов РФ
4. Нормативные акты высших должностных лиц субъектов РФ
5. Нормативные акты законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ
6. Нормативные акты высших (коллегиальных) исполнительных органов государственной власти субъектов РФ
7. Нормативные акты органов исполнительной власти субъектов РФ отраслевой и функциональной компетенции

***На муниципальном (местном) уровне:***

1. Уставы муниципальных образований
2. Нормативные акты представительных органов муниципального образования
3. Нормативные акты главы муниципального образования
4. Нормативные акты местной администрации

*Административно-правовые нормы*. *Понятие и особенности административно-правовых норм*

Норма административного права, как и норма любой другой отрасли права, представляет собой правило общего характера, определенную меру (масштаб) должного или возможного поведения, установленную государством и охраняемую специальными государственными средствами.

Административно-правовая норма - это норма права, регулирующая общественные отношения в сфере государственного управления, а также отношения управленческого характера, возникающие в иных областях государственной деятельности.

*Виды административно-правовых норм*

* материальные и процессуальные
* обязывающие, уполномочивающие, запретительные и поощрительные
* общероссийские, территориальные, межтерриториальные и местные
* срочные и бессрочные

Элементами (составными частями) административно-правовых отношений являются: субъекты, объекты и юридические факты.

*Реализация административно-правовых норм*

Реализация норм административного права представляет со­бой процесс претворения в жизнь государственной воли его субъ­ектами. Это выражается в поведении субъектов в соответствии с требованиями юридических норм. В литературе различают не­сколько **форм** (способов) реализации норм: 1) исполнение; 2) со­блюдение; 3) использование и 4) применение.

Исполнение заключается в активных действиях субъектов пра­ва по выполнению предписаний, содержащихся в норме.

Суть соблюдения — в воздержании субъекта от совершения запрещенных действий. Оно отличается от исполнения пассив­ным поведением субъекта.

При использовании субъект сам принимает решение о том, воспользоваться или нет предоставленным ему субъективным пра­вом (например, на жалобу).

Применение состоит в принятии компетентным государствен­ным органом (уполномоченным должностным лицом) индивиду­ального юридически властного решения (акта) на основе действу­ющей нормы.

**Применение административно-правовых норм** является важ­нейшей правовой формой деятельности исполнительной власти и осуществляется в особом процессуальном порядке (например, применение административного взыскания, лицензирование, при­зыв на военную службу).

**ПРАКТИЧЕСКАЯ работа.**

**НАПИШИТЕ СИНКВЕЙНЫ на понятия:**

**1. Предписание 1.Запрет**

**2. 2.**

**3. 3.**

**4. 4.**

**5. 5.**

**Форма отчета**.

Отчет по заданию вышлите в едином *документе в формате MS Word,*

из тетради (фото).

Срок выполнения задания 11.11.2020**.**

**Получатель отчета**.

### *Выполните задания и отправьте на* электронную почту lik 1506 @ yandex.ru

### с указанием Ф.И. группы, урок № 38

### .

### 