



## **ПОРЯДОК**

### **перевода обучающихся ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум» для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения**

1. Настоящее положение является документом внутреннего пользования в ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум» (далее – техникум).

2. Положение разработано на основе:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 (с изменениями, утвержденными Приказами Минобрнауки РФ от 22.01.2014 г. № 31 и от 15.12.2014 г. № 1580);

- Постановление Правительства Свердловской области от 09.04.2014 № 283-ПП «Об утверждении Порядка перевода для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в государственных образовательных организациях Свердловской области»;

- Устава техникума;

- Правил внутреннего распорядка для обучающихся техникума;

- Локальных актов техникума.

3. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к процедуре перевода обучающихся Богдановичского техникума для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения.

4. Настоящий Порядок распространяется на студентов техникума, обучающихся по программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программам подготовки специалистов среднего звена) как за счет средств бюджета, так и по договорам на оказание платных образовательных услуг.

5. Данный Порядок действует в следующих случаях:

- при переходе обучающегося техникума с одной специальности среднего профессионального образования на другую;

- при переходе студента техникума с одной формы обучения на другую.

6. При решении вопроса о переводе обучающихся техникума учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности Богдановичского политехникума.

7. Обучающийся имеет право на перевод в Богдановичском политехникуме, с одной профессии, специальности на другую и (или) направление подготовки по образовательной программе соответствующего уровня, без изменения или с изменением формы обучения (очной, заочной).

8. Богдановичский политехникум осуществляет перевод совершеннолетних студентов по их письменному заявлению. В случае если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

9. Перевод студентов не зависит от периода (времени) учебного года.

10. Директор техникума, или лицо его заменяющее, в течение десяти рабочих дней с момента получения заявления, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, письменно сообщает студенту о согласии или отказе в переводе.

11. Основанием для отказа является отсутствие свободных мест в образовательной организации по профессии, специальности и (или) направлению подготовки, форме обучения для перевода студента. В образовательном учреждении количество соответствующих свободных мест, финансируемых за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактической численностью обучающихся, обучающихся за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг.

12. Если в образовательном учреждении имеются соответствующие свободные места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, то образовательное учреждение не вправе предлагать обучающемуся, получающему среднее профессиональное образование за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

13. Если в образовательном учреждении соответствующих свободных мест, финансируемых за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг нет, то образовательное учреждение вправе предлагать обучающемуся, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

14. В образовательном учреждении при переводе на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного рабочим учебным планом техникума для освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности, на которую переходит обучающийся, с учетом формы обучения, уровня среднего профессионального образования и образования (основное общее, среднее общее), на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование), более чем на 1 учебный год. Исключения могут быть допущены только для определенных категорий граждан (беженцы, дети военнослужащих, лица, пострадавшие в катастрофах и т.п.) по согласованию с учредителем ОУ или органом, осуществляющим его функции.

15. Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих перейти, то образовательное учреждение проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, на конкурсной основе по результатам аттестации. При этом преимущественное право имеют:

- лица, в отношении которых заключены целевые договоры о подготовке специалистов;
- лица, обучающиеся на «хорошо» и «отлично».

16. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации и конкурсного отбора директор техникума, или лицо его заменяющее, издает приказ о переводе студента в течение десяти рабочих дней с даты направления студенту письменного сообщения.

17. В приказе делается запись о переводе с указанием наименования профессии, специальности и (или) направления подготовки, курса обучения, формы обучения (за счет бюджетных ассигнований областного бюджета или за счет физических и (или) юридических лиц), на которую(ое) переводится обучающийся.

18. В приказе о переводе может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального плана студента по ликвидации академической задолженности.

19. При переводе студента на места с оплатой стоимости обучения техникум с ним заключает договор об оказании платных образовательных услуг физическими и (или) юридическими лицами.

20. Выписка из приказа о переводе студента вносится в личное дело студента.

21. При переводе студенту сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в

которые вносятся соответствующие изменения, заверенные подписью директора и печатью образовательной организации. В зачетную книжку вносятся записи о сдаче разницы в учебных планах. Записи о перезачтенных дисциплинах (междисциплинарных курсах), практиках, курсовых работах, а также о ликвидации академической разницы вносятся секретарем учебной части в зачетные книжки обучающегося и другие учетные документы БПТ с проставлением оценок (зачетов).

Рассмотрено Советом техникума

Протокол заседания № 47

« 16 » декабря 20\_\_\_ г.