

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Богдановичский политехникум»
кадетская (казачья) школа-интернат
«Первый Уральский казачий кадетский корпус»

ПРИКАЗ

22.05.2018 г.

№ 28-о

*Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации
учеников 9-А и 9-Б классов ГБПОУ СО «БПТ» К(К)ШИ
по программам уровня основного общего образования
в основной период 2018 года*

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минобрнауки РФ от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Минобрнауки РФ от 10.11.2017 № 1097 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2018 году", законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», приказом директора ГБПОУ СО «Богдановичский политехникум» № 26-о от 21.05.2018 года «О допуске к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в основной период 2018 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Подготовить пункт проведения экзаменов № 0711 (далее: ППЭ) по образовательным программам основного общего образования в учебном корпусе ГБПОУ СО «БПТ» К(К)ШИ (2 этаж, кабинеты № 21, 22, 23).
2. Организовать и провести государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (далее: ОГЭ) в основной период 2018 года учеников 9-А и 9-Б классов ГБПОУ СО «БПТ» К(К)ШИ, допущенных к ОГЭ согласно расписанию в следующие дни: русский язык - 29 мая, биология - 31 мая, физика - 02 июня, математика – 05 июня, история, химия, география - 07 июня, обществознание - 09 июня.

3. Назначить сотрудников ППЭ для проведения ОГЭ в следующем составе:

ФИО	Должность в ОО	Должность на ГИА-9
Кривоногова Елена Львовна	Заместитель руководителя по УВР	Член ГЭК
Кривоногов Сергей Николаевич	Воспитатель	Член ГЭК
Прозоров Александр Петрович	Заместитель руководителя	Руководитель ППЭ
Абрамов Дмитрий Валерьевич	Учитель физической культуры	Организатор в аудитории ППЭ
Брусницына Анна Михайловна	Учитель географии	Организатор в аудитории ППЭ
Драчук Евгений Владимирович	Учитель информатики	Организатор в аудитории ППЭ
Коробицына Евгения Леонидовна	Учитель физики	Организатор в аудитории ППЭ, специалист по инструктажу и лабораторным работам (физика)
Липатова Ирина Сергеевна	Учитель истории России	Организатор в аудитории ППЭ
Максимова Юлия Владимировна	Учитель биологии	Организатор в аудитории ППЭ
Махнева Юлия Васильевна	Педагог-психолог	Организатор в аудитории ППЭ
Мельситдинова Анжелика Альбертовна	Учитель русского языка и литературы	Организатор в аудитории ППЭ
Нестеренко Наталья Васильевна	Учитель математики	Организатор в аудитории ППЭ
Пантуев Сергей Иванович	Учитель технологии	Организатор в аудитории ППЭ
Савина Галина Рафаэльевна	Учитель русского языка и литературы	Организатор в аудитории ППЭ
Кадырова Наиля Зиятдиновна	Учитель английского языка	Организатор вне аудитории ППЭ
Новосельцев Андрей Владимирович	Воспитатель	Организатор вне аудитории (Дежурный в коридоре)
Нохрина Наталья Васильевна	Воспитатель	Организатор вне аудитории (Дежурный на входе)
Могилин Владимир Викторович	Инженер информационных технологий	Технический специалист ППЭ
Казанцева Наталья Викторовна	Медицинский работник	Медицинский работник

4. Руководителю ППЭ:

- провести обследования готовности ППЭ;
- обеспечить безопасность условий проведения ОГЭ, как по вопросам информационной безопасности, так и в части охраны жизни и здоровья обучающихся;
- обеспечить соблюдение прав обучающихся при проведении ОГЭ;
- своими приказами возложить персональную ответственность на технических специалистов, организаторов в ППЭ за соблюдение порядка проведения ОГЭ в дни его проведения, сохранность экзаменационных материалов;
- обеспечить работу медицинского пункта ППЭ и ведение учета участников ОГЭ, обратившихся к медицинскому работнику (*фельдшер Казанцева Н.В.*) в соответствующем Журнале.

5. Члену ТП ГЭК обеспечить:

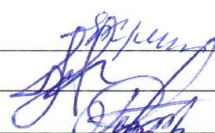
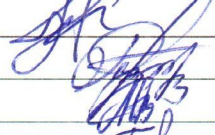
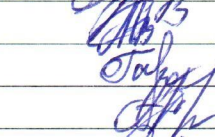
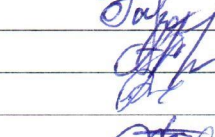
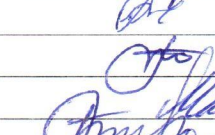
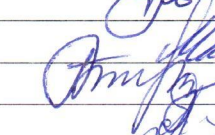
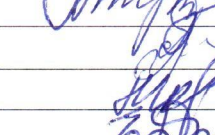
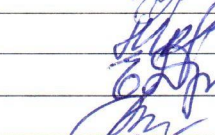
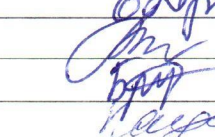
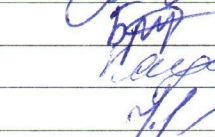
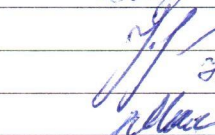
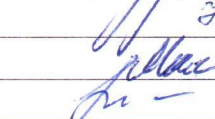
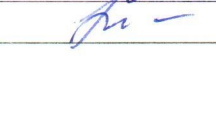






- осуществление контроля проведения ОГЭ в ППЭ;
- получение, хранение и доставку в ППЭ экзаменационных материалов (индивидуальных комплектов) для выдачи в ППЭ не ранее чем за 4 часа и не позднее, чем за 2 часа до начала проведения ОГЭ;
- доставку экзаменационных материалов в пунктах первичной обработки информации (ППОИ) в МКУ УО ГО Богданович по завершению экзамена;
- передачу экзаменационных работ в ЦОИ по завершению ОГЭ согласно графику;

- предоставление в ГЭК отчета члена ТП ГЭК о проведении ОГЭ; актов для фиксации досрочного завершения экзамена по объективным причинам, об удалении участника ОГЭ, актов общественного наблюдения;
 - информационную безопасность, сохранность экзаменационных материалов при получении и доставке в ППЭ и ППОИ.
6. Заместителю директора по АХР (Моргун В.Ю.) обеспечить транспорт члену ТП ГЭК для получения и доставки экзаменационных материалов (индивидуальных комплектов) в ППЭ из ЦОИ (город Екатеринбург), доставки экзаменационных материалов в ППОИ (МКУ УО ГО Богданович), в ЦОИ по завершении ОГЭ.
 7. Заместителю директора по УиВР (Кривоногова Е.Л.) провести инструктаж с участниками ОГЭ по соблюдению порядка проведения ОГЭ и режиму информационной безопасности в ППЭ ОГЭ в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке и проведению основного государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов в 2018 году.
 8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор 

С.М. Звягинцев

С приказом ознакомлен(а):

	/Е.Л. Кривоногова/	« 21 » 05	2018 г.
	/С.Н. Кривоногов/	« 22 » 05	2018 г.
	/А.П. Прозоров/	« 22 » 05	2018 г.
	/В.Ю. Моргун/	« 22 » 05	2018 г.
	/Г.Р. Савина/	« 22 » 05	2018 г.
	/Д.В. Абрамов /	« 21 » 05	2018 г.
	/Е.Л. Коробицына/	« 22 » 05	2018 г.
	/Н.В. Нестеренко /	« 22 » 05	2018 г.
	/Ю.В. Максимова/	« 21 » 05	2018 г.
	/А.А. Мельситдинова/	« 22 » 05	2018 г.
	/С.И. Пантуев/	« 22 » 05	2018 г.
	/Е.В. Драчук/	« 21 » 05	2018 г.
	/Ю.В. Махнева/	« 21 » 05	2018 г.
	/И.С. Липатова /	« 22 » 05	2018 г.
	/А.М. Брусницына/	« 22 » 05	2018 г.
	/Н.З. Кадырова/	« 22 » 05	2018 г.
	/А.В. Новосельцев/	« 22 » 05	2018 г.
	/Н.В. Нохрина/	« 22 » 05	2018 г.
	/В.В. Могилин/	« 21 » 05	2018 г.
	/Н.В. Казанцева/	« 22 » 05	2018 г.