

**Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Богдановичский политехникум»**

ПРИКАЗ

08.11.2018 г.

№ 51 - о

«Об обеспечении проведения итогового сочинения»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 г. № 1400 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 372-и от 31.10.2018 г. «Об утверждении графика проведения мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ на территории Свердловской области в 2018-2019 учебном году», в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для образовательных организаций (Приложение 6 к письму Рособнадзора от 23.10.2018 № 10-875), в целях обеспечения допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в основной период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Подготовить пункт проведения итогового сочинения (далее: ИС) в учебном корпусе ГБПОУ СО «БПТ» К(К)ШИ (2 этаж, кабинеты № 21, № 22) по адресу: Свердловская область, город Богданович, улица Степана Разина, дом 58/А.
2. Организовать и провести итоговое сочинение учеников 11 класса ГБПОУ СО «БПТ» К(К)ШИ, как допуск к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2018-2019 учебном году 05 декабря 2018 года (основной период).
3. Назначить комиссию ОО по проведению итогового сочинения и возложить персональную ответственность согласно Порядка проведения итогового сочинения (изложения) для образовательных организаций:
 - Прозоров Александр Петрович - заместитель директора по ВПиКВ;
 - Кривоногова Елена Львовна - заместитель директора по УиВР;
 - Кривоногов Сергей Николаевич - ответственный за информационный обмен ОО;
 - Могилин Владимир Викторович - технический специалист ОО;
 - Абрамов Дмитрий Валерьевич - организатор в аудитории;
 - Максимова Юлия Владимировна - организатор в аудитории;
 - Коробицына Евгения Леонидовна - организатор в аудитории;
 - Нестеренко Наталья Васильевна - организатор в аудитории.

4. Назначить комиссию ОО по проверке и оцениванию ИС в составе:
 - Кривоногова Елена Львовна – председатель;
 - Мельситдинова Анжелика Альбертовна;
 - Савина Галина Рафаэлевна.
5. Руководителю ОО:
 - провести обследования готовности пункта проведения ИС;
 - возложить персональную ответственность на комиссию по проведению ИС за соблюдение порядка проведения ИС в дни его проведения, обеспечение информационной безопасности, сохранность экзаменационных материалов во время проведения ИС и при доставке работ в ЦОИ по завершении ИС;
 - обеспечить работу комиссии по проведению ИС и комиссии по проверке и оцениванию ИС в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) для образовательных организаций.
6. Заместителю директора по УиВР (*Кривоногова Елена Львовна*) обеспечить:
 - объективность образовательных результатов при проведении ИС в ОО;
 - печать бланков и получение тем ИС техническим специалистом (*Могилин Владимир Викторович*) для выдачи в пункт проведения ИС;
 - передачу ответственным за передачу материалов ИС (*Кривоногов Сергей Николаевич*) экзаменационных материалов и актов по проведению ИС в ЦОИ по завершении ИС согласно регламента.
7. Заместителю директора по ВПиКВ (*Прозоров Александр Петрович*) обеспечить:
 - соблюдение прав обучающихся при проведении ИС;
 - безопасность условий проведения ИС, как по вопросам информационной безопасности, так и в части охраны жизни и здоровья обучающихся;
 - работу медицинского работника в пункте проведения ИС (*фельдшер Казанцева Н.В.*) и ведение учета в соответствующем Журнале участников ИС, обратившихся к медицинскому работнику.
8. Зам. директора по АХР (*Моргун В.Ю.*) обеспечить транспорт для передачи работ в ЦОИ (город Екатеринбург) по завершении проверки ИС.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.М. Звягинцев